



DE LA PROVINCIA DE PONTEVEDRA

EDITA: EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL
ADMINISTRACIÓN: Sección de Gestión de Recursos
Avda. de Montero Ríos, s/n - Teléfono 986 80 41 00

<http://bop.depontevedra.es>

FRANQUEO CONCERTADO 35/1

TALLERES: Imprenta de la Diputación Provincial
Paseo Domingo Fontán, s/n
Teléfono 986 87 34 00

Depósito Legal: PO-1-1958

— MIÉRCOLES 4 AGOSTO —

AÑO 2004

Núm. 149

SUMARIO

ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO

MINISTERIO DE TRABAJO Y ASUNTOS SOCIALES	<i>Pág.</i>
Instituto Nacional de Empleo.....	2
MINISTERIO DE HACIENDA	
<i>Agencia Estatal de Admón. Tributaria</i>	
Delegación de Vigo	2

XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE POLÍTICA TERRITORIAL, OBRAS PÚBLICAS E VIVENDA	
Servicio Provincial de Estradas	3
CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE	
<i>Augas de Galicia</i>	
Departamento de Xestión do Dominio Público Hidráulico.....	3
CONSELLERÍA DE ASUNTOS SOCIAIS, EMPREGO E RELACIÓNS LABORAIS	
<i>Convenios Colectivos</i>	
Eulén, S.A.	4
Comercio de Alimentación de Pontevedra	8
Kvaerner Eureka Española, S.A.	9

ADMINISTRACIÓN LOCAL

Municipal	<i>Pág.</i>
Vigo	17
Lalín	18
O Porriño	18
Poio.....	20
Ponte Caldelas.....	21
Redondela	22
Rodeiro	23
O Rosal	23
Silleda	24
Soutomaíor	25
Tomiño	26
Vilaboa	26

ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Juzgados de Primera Instancia e Instrucción	
De Vigo.....	26
De Caldas de Reis	27
De Cambados.....	27

SECCIÓN NO OFICIAL

Comunidad de Usuarios	
“Fonte Vella de Baredo”	28
Notas - Anuncio	28

XUNTA DE GALICIA

Consellería de Política Territorial, Obras Públicas e Vivenda

DIRECCIÓN XERAL DE OBRAS PÚBLICAS
SERVICIO PROVINCIAL DE ESTRADAS

PONTEVEDRA

Resolución do 29 de xullo do 2004 do Servicio Provincial de Estradas da Xunta de Galicia de Pontevedra, pola que se sinala a data para o Levantamento de Actas Previas á Ocupación —trámite de urxencia—, para a expropiación dos bens e dereitos afectados polas obras do proxecto: “Glorieta na estrada PO-205 na Semana Verde (Silleda), Clave: PO/04/008.06. Concello de Silleda”.

O artigo 28 do vixente Estatuto de Autonomía de Galicia, establece no seu apartado 2º a competencia da Comunidade Autónoma de Galicia para o desenvolvemento lexislativo e execución da lexislación do Estado en materia de expropiación forzosa.

As obras sinaladas no encabezamento da presente resolución atópanse incluídas no programa de obras que se van realizar con cargo ó programa “413-B Construcción, conservación e explotación de estradas”.

Con data do 5 de abril de 2004, procédese á aprobación do proxecto de trazado das obras: “Glorieta na estrada PO-205 na Semana Verde (Silleda), Clave: PO/04/008.06, Concello de Silleda”, polo Director Xeral de Obras Públicas, por delegación do Excmo. Sr. Conselleiro de Política Territorial, Obras Públicas e Vivenda.

Con data do 5 de maio de 2004, a Xunta de Galicia, procedeu á declaración de utilidade pública e a urxente ocupación dos bens e dereitos necesarios a efectos de expropiación para as mencionadas obras por Decreto 91/2004, publicado no D.O.G. nº 92, de data 13 de maio de 2004.

Na súa virtude e en cumprimento do disposto nos artigos 52 da vixente Lei de Expropiación Forzosa de 16 de decembro de 1954 e 56 e seguintes do Regulamento para a súa aplicación, este Servicio, no uso das facultades que lle confire o artigo 98 da mencionada Lei, resolveu convoca-los titulares de bens e dereitos afectados para que comparezan nos lugares, datas e horas que se citan para procederem ó levantamento das Actas Previas á Ocupación, nas que se recollerán os datos necesarios para determina-los bens e dereitos afectados, e os prexuízos derivados da rápida ocupación, sen prexuízo de se trasladar ó lugar dos predios se o consideran necesario.

CASA CONSISTORIAL DO CONCELLO DE SILLEDA

Día: 8 de setembro do 2004.

Horario: 10.00 a 13.30 horas.

De: O predio nº 001 o último predio.

A relación de titulares dos bens e dereitos afectados, así como o plano parcelario correspondente estarán expostas no concello de Silleda, e no Servicio Provincial de Estradas da Xunta de Galicia de Pontevedra, en la calle Said Armesto nº 1, 36.001 Pontevedra.

Ó dito acto deberán acudi-los titulares afectados, persoalmente ou ben representados por persoa debidamente autorizada para actuaren no seu nome, achegando os documentos acreditativos da súa titularidade, Documento Nacional de Identidade e último recibo da contribución, podendo achegarse, pola súa conta, se o consideran oportuno dos seus peritos e notario.

Así mesmo e no cumprimento do establecido no artigo 56 do Regulamento da Lei de Expropiación Forzosa, ábrese información pública durante o prazo de 15 días hábiles, contados a partir do seguinte ó da publicación desta resolución no Boletín Oficial do Estado ou ata o momento do levantamento das Actas Previas á Ocupación correspondente, para o fin de que os interesados poidan formular por escrito, ante este Servicio Provincial de Estradas da Xunta de Galicia de Pontevedra, as alegacións que estimen pertinentes para o obxecto de enmendar posibles erros padecidos ó relaciona-los bens afectados pola urxente ocupación.—O Enxeñeiro Xefe, Fausto Núñez Vilar. 6837

Consellería de Medio Ambiente Augas de Galicia

DEPARTAMENTO DE XESTIÓN DE DOMINIO
PÚBLICO HIDRÁULICO

A N U N C I O

De acordo co previsto no artigo 116 do Regulamento do Dominio Público Hidráulico, aprobado polo Real Decreto 849/1986, do 11 de abril, faise público, para xeral coñecemento, que por Resolución do presidente do organismo autónomo Augas de Galicia de data 14 de xuño de 2004, e como resultado do expediente incoado para o efecto, foille outorgada á Comunidade de Usuarios de Outeiro, a concesión dun caudal de auga de 0,36 l/s procedente de tres mananciais situados no lugar de Outeiro, na parroquia de Bemil, no concello de Caldas de Reis (Pontevedra), con destino a uso doméstico.

Número expte.: DH.A36.5982.

Santiago de Compostela, 17 de xuño de 2004.—
O Xefe do Servicio de Tramitación Técnico-Administrativa, José Ángel Someso Anguita. 5614

Consellería de Asuntos Sociais, Emprego e Relacións Laborais

DELEGACIÓN PROVINCIAL

CONVENIOS COLECTIVOS

Visto o texto do convenio colectivo da empresa "EULEN, S.A.", con número de código 3602191, que tivo entrada nesta Delegación Provincial da Consellería de Asuntos Sociais, Emprego e Relacións Laborais o día 02/03/2004, suscrito, en representación da parte económica por unha representación da empresa, e, da parte social, polo comité de empresa, en data 23/02/2004. De conformidade co disposto no artigo 90, 2 e 3 do Real decreto lexislativo 1/1995, do 24 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos traballadores, Real decreto 1040/81, do 22 de maio, sobre rexistro e depósito de convenios colectivos de traballo e Real decreto 2412/82, do 24 de xullo, sobre traspaso de funcións e servizos da Administración do Estado á Comunidade Autónoma de Galicia, en materia de traballo, esta delegación provincial,

ACORDA:

Primeiro.—Ordena-la súa inscrición no libro rexistro de convenios colectivos de traballo, obrante nesta delegación provincial, e notificación ás representacións económica e social da comisión negociadora.

Segundo.—Ordena-lo seu depósito no Servizo de Relacións Laborais, Sección de Mediación, Arbitraje e Conciliación.

Terceiro.—Dispoñe-la súa publicación, no Boletín Oficial da Provincia, e no Diario Oficial de Galicia.

Vigo, oito de marzo de dous mil catro.—O Delegado Provincial, Joaquín Macías Sánchez. 2205

CONVENIO COLECTIVO SUSCRITO ENTRE O PERSOAL DO SERVICIO DE MANTENIMENTO DO HOSPITAL MEIXOEIRO E A EMPRESA EULEN, S. A.

ARTIGO 1.—ÁMBITO FUNCIONAL

O presente Convenio afectará por igual a todas as empresas que poidan resultar adxudicatarias do servizo de mantemento do Hospital do Meixoeiro e a tódolos traballadores de dito servizo, que neste momento figuran adscritos á Empresa contratista EULEN, S. A.

ARTIGO 2.—ÁMBITO TEMPORAL

A vixencia deste convenio terá unha duración de catro anos, do 1 de xaneiro de 2003 ó 31 de decembro do 2006.

Entenderase prorrogado por anos naturais mentres non medie denuncia dalgunha das partes con tres meses de antelación.

ARTIGO 3.—XORNADA DE TRABALLO

A xornada laboral será a mesma que realiza o persoal do SERGAS, tanto en cómputo diúrno como nocturno.

As quendas de traballo se repartirán en xornadas de 7 horas de mañá, 7 no serán e 10 de noite.

O traballador que realiza as funcións de limpeza nocturna da lavandería percibirá, como compensación da súa xornada, un plus o complemento de posto de traballo do 15 % do salario base mensual, correspondéndolle, ademais, os mesmos dereitos en canto a festivos e moscosos que o resto do traballadores.

ARTIGO 4.—DESCANSOS

O persoal disfrutará de 30 minutos de descanso, computado como tempo efectivo traballo que será de 10 a 11 na quenda da mañá, de 18 a 19 na quenda do serán e de 2 a 3 na quenda da noite.

ARTIGO 5.—XORNADA NOCTURNA

Fíxase un plus de nocturnidade en valor hora e tempo, idéntico ó establecido no cadro retributivo do SERGAS.

ARTIGO 6.—XORNADA EN DOMINGOS E FESTIVOS

Os traballadores/as que realicen xornada laboral en domingo ou festivo cobrarán o mesmo que o persoal do SERGAS e disfrutarán das mesmas vantaxes e festivos que por tal traballo ou concepto puideran corresponderlles.

O día 24 e 31 de Decembro terán os pluses de festivos simples e o 25 de decembro e o 1 de xaneiro como festivos dobres a efectos retributivos como no SERGAS.

ARTIGO 7.—ANTIGÜIDADE

O persoal comprendido no presente convenio percibirá aumentos periódicos por ano de servizo, consistentes no abono de trienios de idéntica contía á establecida nos cadros retributivos do SERGAS para dito concepto.

ARTIGO 8.—HORAS EXTRA

Con carácter xeral queda prohibida a realización de horas extras, admitíndose soamente en caso de emerxencia ou as de carácter estrutural. Nestes casos o valor da hora extraordinaria queda fixado

en 12 Euros para o 2004, 13 Euros para o 2005 y 14 Euros con efectos do 01.01.2006, podendo compensarse con descansos a razón dun día e medio de descanso por cada xornada de traballo realizada en horas extras.

ARTIGO 9.—I.T.

O persoal afectado por este Convenio que se atope en situación de I.T. percibirá o 100% do salario en caso de enfermidade laboral ou común e no caso de accidente laboral ou común, dende o primeiro día da baixa.

No caso de baixa por I.T. referido ós casos anteriores, as pagas extraordinarias se percibirán completas.

ARTIGO 10.—PAGAS EXTRAORDINARIAS

Todo o persoal incluído no ámbito funcional do presente Convenio Colectivo percibirá as pagas extraordinarias que, segundo o cadro retributivo do Sergas, lle correspondan en función da súa categoría laboral. Ditas pagas faranse efectivas antes do 20 de xullo e 20 de decembro.

ARTIGO 11.—PAGO DAS NÓMINAS

O pago farase efectivo o último día de cada mes, dando un prazo por motivos burocráticos ou de forza maior ata o día 2 do mes seguinte. As nóminas entregaranse como máximo o terceiro día de cada mes.

ARTIGO 12.—SALARIOS

Os traballadores comprendidos no presente Convenio percibirán as mesmas retribucións que poidan corresponderlle ó persoal propio do Sergas con idéntica categoría laboral, segundo os cadros retributivos de dito Organismo.

ARTIGO 13.—SUBROGACIÓN DO PERSOAL

Ó remate da concesión da contrata de mantemento os traballadores da empresa contratista saínte, pasarán a estar adscritos á nova titular da contrata, que se subrogará en tódolos dereitos e obrigas da anterior adxudicataria con respecto a tódolos traballadores calquera que sexa a situación na que se encontren e a modalidade do seu contrato de traballo coa única excepción daqueles traballadores que foran incorporados dentro dos catro últimos meses se dita incorporación non se debe a ampliación da contrata ou unha esixencia expresa do cliente.

Nun prazo de 3 días hábiles, a empresa saínte deberá facilitar á entrante a seguinte documentación:

- Certificado do organismo competente de estar o corrente no pago da Seguridade Social.

- Fotocopia das catro últimas nóminas mensuais dos traballadores afectados.
- Fotocopias dos TC1 e TC2 de cotizacións á Seguridade Social dos últimos catro meses.
- Relación de persoal na que se especifique: Nome, apelidos, enderezo, nº afiliación á Seguridade Social, antigüidade, xornada, horario, modalidade da súa contratación e data de disfrute das vacacións.

O empresario saínte estará así mesmo, obrigado a liquidar ó entrante as partes proporcionais dos conceptos retributivos dos traballadores ó obxecto de que estes poidan disfrutar completas as súas vacacións e cobrar integramente as pagas correspondentes.

O contrato de traballo entre a empresa saínte e os traballadores só se extingue no momento no que se produza a subrogación do mesmo por parte da nova adxudicataria.

A aplicación deste artigo seralle de obrigado cumprimento ás partes ás que se vincula, empresa cesante, nova adxudicataria e traballador. Sen que desaparez a seu carácter vinculante por efecto de que a empresa adxudicataria do servizo suspenda o mesmo por un período inferior a dous meses.

Ámbalas partes, co fin de garantir a subrogación acolleranse ao artigo 9, parágrafo f), do Convenio Colectivo Provincial de Siderometalurxia de Pontevedra.

ARTIGO 14.—LEXISLACIÓN SUBSIDIARIA

En todo o que non estea previsto neste Convenio remítense as partes ó establecido no Estatuto dos Traballadores, Ordenanza Laboral Siderometalúrgica, Convenio Provincial Siderometalúrxico de Pontevedra e normativa propia do SERGAS.

ARTIGO 15.—EXCEDENCIAS

Os traballadores cunha antigüidade na empresa de ao menos un ano, terán dereito a que lles recoñezan a posibilidade de situarse en excedencia voluntaria por un período non inferior a dous anos nin superior a cinco. Este dereito so poderá ser exercitado outra vez polo mesmo traballador cando teñan transcorrido catro anos dende o remate da anterior excedencia.

Os traballadores terán dereito a un período de excedencia, non superior a tres anos, para atender ó coidado de cada fillo, a contar desde a data de nacemento deste. Os sucesivos fillos darán dereito a un novo período de excedencia, que, no seu caso, porá fin o que viña disfrutando. Cando o pai e a nai traballen, só un deles poderá exercitar este dereito.

Poderán, así mesmo, solicitar o seu paso a situación de excedencia na empresa os traballadores que exerzan funcións sindicais de ámbito provincial ou superior mentres dure o exercicio do seu cargo representativo.

O traballador excedente terá dereito a reserva do seu posto de traballo no primeiro ano da mesma, conservando nos sucesivos anos un dereito preferente ao reingreso nas vacantes que houbera o se orixinaran. A reincorporación a empresa terá que ser solicitada cun preaviso de dous meses.

No non disposto neste artigo, estarase ó disposto na normativa citada no artigo de Lexislación subsidiaria.

ARTIGO 16.—RECOÑECEMENTO MÉDICO

Todo o persoal afectado no presente Convenio, terá dereito a efectuar unha revisión anual a cargo da empresa no primeiro semestre de cada ano.

Os recoñecementos médicos serán de carácter voluntario e consistirán en:

- Audiometría.
- Control de vista.
- Análise de sangue.
- Análise de orina.
- Esperimetría.
- Exploración clínica.
- Específicos: recoñecemento para a prevención de lesións musco-esqueléticas.
- Vacina Hepatite B

Por este motivo aboaráselle a todo o persoal da empresa que estea fora de servizo catro horas extras coa correspondente xustificación.

Os resultados de dito recoñecemento médico son confidenciais e serán entregados ó traballador/a nun sobre pechado.

En caso de que en dito recoñecemento se detectara algunha anomalía que tivera posibles consecuencias para o traballador/a sería notificado con urxencia ó interesado/a.

ARTIGO 17.—LICENCIAS RETRIBUÍDAS

O traballador, previo aviso e posterior xustificación, terá dereito a permisos retribuídos durante o tempo e os supostos seguintes:

- a) Dezaseis días naturais no caso de matrimonio do traballador.
- b) Tres días laborais no caso de nacemento dun fillo.
- c) Cinco días naturais no suposto de morte do cónxuxe, fillos, pais e pais políticos.
- d) Tres días naturais no suposto de morte de irmáns, netos, avós, fillos políticos e irmáns políticos. Si o traballador necesítase facer un desprazamento fora da provincia, concederáselle dous días naturais máis.
- e) Tres días naturais no suposto de enfermidade grave de cónxuxe ou fillos e dous días naturais no suposto de enfermidade grave de pais, avós, irmáns, netos e pais políticos, circuns-

tancia que deberá ser xustificada feacemente.

As referencias que tanto no apartado c) coma no e) se fai ao cónxuxe, referiranse tamén ao compañeiro/a en situación estable, sempre que a acreditación de dita situación sexa anterior a solicitude de calquera licencia.

- f) Un día natural no suposto de traslado de domicilio.
- g) O tempo necesario nos casos de asistencia a consulta médica de especialistas da Seguridade Social, cando coincida o horario de consulta co traballo prescribíbase dita consulta polo facultativo de medicina xeral, debendo presentar previamente o traballador na empresa o volante xustificativo da referida prescrición médica. Nos demais casos, ata o límite de 22 horas o ano.
- h) O tempo necesario para a realización de exames coa correspondente comunicación previa e posterior xustificación.
- i) O tempo indispensable, para o cumprimento dun deber inescusable de carácter público ou persoal. Cando conste unha norma legal ou convencional un período determinado, estarase o que dispoña en canto a duración da ausencia e a súa compensación económica.
- j) Todo traballador/a que por orden médica teña que facer calquera tipo de rehabilitación nun centro de saúde, disporá do tempo necesario, entendéndose que as sesións de rehabilitación serán sempre no mesmo horario
- k) Un día natural no caso de matrimonio de fillos e irmáns.
- l) Un día natural polo falecemento dun parente de terceiro grado sempre que conviva no domicilio do traballador (tío, tío político, avó político, etc.).

ARTIGO 18.—LICENCIAS NON RETRIBUÍDAS

Os traballadores serán dereito a licencias non retribuídas pero que deberán ser debidamente xustificadas nos casos seguintes:

- a) Enfermidade grave de parentes.
- b) Acompañar a fillos menores de idade o médico.
- c) Ata sete días naturais por necesidades persoais xustificadas.
- d) Os traballadores que teñan unha antigüidade maior de cinco anos, poderán solicitar unha licencia sen salario por un período máximo de 11 meses (tempo sabático) cando o mesmo teña por obxecto a formación persoal ou o desenvolvemento profesional do traballador.

ARTIGO 19.—CAPACIDADE DIMINUÍDA

Todos aqueles traballadores que por accidente de traballo ou enfermidade profesional, con redución das súas facultades físicas e intelectuais, sufran unha capacidade diminuída, terán preferencia para ocupar postos máis aptos, en relación as súas condicións, que existan na Empresa, sempre que teñan aptitude e idoneidade para o novo posto.

ARTIGO 20.—VACACIÓNS

Os traballadores/as afectados polo presente convenio, disfrutaran de trinta días de vacacións ininterrompidas entre os meses de xuño e setembro, ámbolos dous inclusive. O calendario de vacacións fixarase con dous meses de vacacións ao comezo do disfrute, para o seu coñecemento polos traballadores/as.

O persoal poderá percibir como anticipo, na nómina correspondente do mes anterior o disfrute, ata o 50% do salario correspondente ao período de vacacións, debendo solicitalo por escrito con antelación suficiente.

Todo o persoal que antes ou durante o período de vacacións estea en situación de I.T. terá dereito ao disfrute das mesmas, sempre que cause alta antes do remate do ano natural, ou sempre que o alta sexa no mes de decembro o disfrute das mesmas poderá ser ata os primeiros 15 días do ano entrante.

O pago das mesmas será o mesmo que o cadro retributivo do SERGAS incluíndo as melloras que puideran ter.

ARTIGO 21.—PRENDAS DE TRABALLO

A empresa dotará ó persoal, como mínimo anualmente, de dúas prendas de traballo (dúas camisas, dous pantalóns, dúas chaqueteiras e un buzo). Entregarase así mesmo un par de zapatos, e cada dous anos un par de botas de seguridade, cada catro anos un chaquetón de abrigo e así mesmo a empresa dotara de roupa de auga ao persoal que a necesite.

As prendas de traballo (camisas, pantalóns e chaqueteiras) terán unha composición adecuada as tarefas que se realicen como marca a Lei de Prevención de Riscos Laborais.

A entrega de roupa e calzado se efectuará nos meses de Abril e Outubro do mesmo ano.

O traballador que realiza a súa labor con gafas graduadas, terá dereito a que se lle proporcionen outras, sempre que en razón do traballo as súas sufran algún deterioro. No caso de conflito relativo a este dereito, convocarase unha comisión paritaria formada por dous representantes dos traballadores e dous representantes da Empresa.

ARTIGO 22.—SEGURO COLECTIVO

A partires dos trinta días da firma deste Convenio, a empresa contratará un seguro colectivo de accidentes, aboando o importe íntegro das primas, debendo cubrir a póliza a seguinte contía mínima de indemnizacións.

- Accidente laboral ou común co resultado de morte: 15.000 Euros.
- Accidente laboral ou común co resultado de Invalidez Total, Absoluta, Gran Invalidez ou enfermidade profesional: 18.000 Euros.

Unha copia da póliza fixarase no taboleiro de anuncios da empresa.

ARTIGO 23.—LIQUIDACIÓN POR CESE

A empresa concederá a os traballadores que, tendo a idade que de seguido se indica, causen baixa na Empresa por propia vontade:

- Ós 60 anos: 4 meses de vacacións.
- Ós 61 anos: 3 meses de vacacións.
- Ós 62 anos: 2 meses de vacacións.
- Ós 63 anos: 1 meses de vacacións.
- Ós 64 anos e de conformidade no disposto no R.D. Lei 14/81, de 20 de Agosto, e do R.D. do 1194/85, a tal efecto a empresa deberá contratar simultaneamente en lugar do xubilado a outro traballador/a que sexa titular do dereito a calquera das prestacións económicas de desemprego.

ARTIGO 24.—COMISIÓN PARITARIA

No momento da sinatura do presente Convenio constituirase a Comisión Paritaria do mesmo, que quedará composta por catro persoas de cada parte, tanto en representación da empresa como en representación dos traballadores.

As funcións desta Comisión Paritaria consistirán en vixiar e interpretar o cumprimento de cada un dos pactos que interveñen e constitúen a normativa do vixente pacto colectivo.

Os conflitos que puideran xurdir, e non estando de acordo as partes para solucionar as discrepancias existentes, porán acudir ós organismos administrativos o xudiciais correspondentes, así como ás disposicións contidas no A.G.A., para á solución extraxudicial de conflitos laborais.

ARTIGO 25.—ACCIÓN SINDICAL

Sen perxuicio do disposto na lexislación vixente, os traballadores/as disfrutarán das seguintes garantías sindicais:

- A empresa dará conta das novas contratacións que haxa ós representantes dos traballadores/as.

- A empresa disporá dun taboleiro de anuncios no que poderá fixarse propaganda sindical a cal deberá axustarse ó disposto no E.T.
- Dentro das formalidades previstas no artigo 77 e seguintes do E.T. a empresa facilitará o exercicio e reunións informativas dentro da xornada laboral, empregando un máximo de dúas horas ó mes.
- Cada representante sindical disporá do crédito de horas sindicais fixadas no E.T. para o exercicio das súas funcións de representación. Neste crédito quedarán incluídas as horas destinadas a asistir as convocatorias sindicais, que en todo caso deberán ser correctamente realizadas. Non se computaran dentro deste crédito horario as reunións motivadas pola negociación colectiva coa empresa.
- Ante a imposición de sanción a un traballador derivada de falta moi grave, esta será oída coa antelación suficiente, tanto por parte do delegado sindical que corresponda a afiliación do traballador como así mesmo o Comité de Empresa, como fai referencia o artigo 55.1 do ET e o artigo 10.3.3 da LOLS.

ARTIGO 26.—ESTABILIDADE NO EMPREGO

Tódolos oficiais de mantemento que prestaran servizo para a empresa durante un período superior a un ano pasarán a ter contrato de persoal fixo de Centro. Sen que esta circunstancia afecte ó persoal que estea realizando substitucións doutros traballadores con dereito a reserva do posto de traballo.

ARTIGO 27.—SAÚDE LABORAL

Estarase ó disposto no recollido na Lei de Prevención de Riscos Laborais e normativa de desenrolo da mesma.

ARTIGO 28.—NON Á DISCRIMINACIÓN

Homes e mulleres gozarán de igualdade de oportunidades en canto nó emprego, formación, promoción e desenrolo no traballo. Respectando, en calquera caso, o principio de igual traballo, igual salario. Non se pode discriminar ós traballadores/as por ser cargos sindicais, polo seu credo, político, relixión ou cor da pel.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA PRIMEIRA

Durante a vixencia do presente convenio pasarán a ter a categoría laboral de Conductores de Instalacións 3 profesionais de Oficio do modo seguinte: 1 con efectos de xaneiro de 2004, 1 en xaneiro de 2.005 e 1 en xaneiro de 2006.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA SEGUNDA

En tódolos conceptos e melloras non recollidos neste Convenio Colectivo estarase equiparado co persoal do SERGAS a partir do 1 de Xaneiro do 2003.

CONVENIOS COLECTIVOS

Visto o texto do laudo arbitral sobre discrepancias na composición e número de asesores da comisión deliberadora do convenio provincial para o “COMERCIO DE ALIMENTACIÓN DE PONTEVEDRA”, de data 03/03/2004, que tivo entrada no rexistro único do edificio administrativo da Xunta de Galicia en Vigo, o día 12/03/2004. De conformidade co disposto no artigo 90, 2 e 3 do Real decreto lexislativo 1/1995, do 24 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos traballadores, artigo 2.f) do Real decreto 1040/81, do 22 de maio, sobre rexistro e depósito de convenios colectivos de traballo e Real decreto 2412/82, do 24 de xullo, sobre traspaso de funcións e servizos da Administración do Estado á Comunidade Autónoma de Galicia, en materia de traballo, esta delegación provincial,

ACORDA:

Primeiro.—Ordena-la súa inscrición do devandito laudo arbitral no libro rexistro de convenios colectivos de traballo, obrante nesta delegación provincial.

Segundo.—Ordena-lo seu depósito no Servicio de Relacións Laborais, Sección de Mediación, Arbitraje e Conciliación.

Terceiro.—Dispoñe-la súa publicación, no Boletín Oficial da Provincia, e no Diario Oficial de Galicia.

Vigo, dezaseis de marzo de dous mil catro.—O Delegado Provincial, Joaquín Macías Sánchez. 2503

LAUDO ARBITRAL

JOSE M^a CASAS DE RON, designado polas partes árbitro en acta de compromiso arbitral de data 03 de marzo de 2004, en procedemento de solución de conflitos, en base ó establecido no Capítulo III do Acordo Interprofesional Galego sobre Procedementos Extraxudiciais de Solución de Conflitos de Traballo (AGA), no que son interesados, dunha banda D. Cesar Graña Macenlle, en representación da Asociación de supermercados y autoservizos de la provincia de Pontevedra, D. Carlos Andrade Lago, D. Raul Vilariño Orge y D. José Manuel Francisco Mouriño, en representación da Asociación de comercio de mayoristas de la provincia de Pontevedra; e pola outra D. Roberto Puga Hermida, en representación de U.G.T., D. Manoel Zabala Iglesias, en representación de C.I.G., D^a Rosa Pérez Alvarez, en representación de CC.OO., y D. Luis A. Cardero Tabares, en representación de FETICO, partes firmantes da acta de compromiso arbitral citada, e lexitimados no conflito sobre diverxencias surxidas entre as mesmas, pola falta de acordo na composición e número de asesores da comisión deliberadora do convenio provincial para o comercio de alimentación de Pontevedra;

Visto o expediente e oídas as partes, resolvo a cuestión plantexada por medio do presente laudo en base ós seguintes

ANTECEDENTES:

- 1.—O árbitro proposto é o presidente da mesa de negociación do citado convenio. Nas catro reunións precedentes a que se celebrou no día de hoxe, non se atopa acordo sobre o número de asesores das centrais sindicais representadas na comisión deliberadora do convenio, plantexándose unha serie de diferenzas insalvables entre as dúas partes. No transcurso das intervencións o longo da sesión celebrada da comisión o día de hoxe, e ante o bloqueo que de feito afectaba a comisión para o arranque da negociación, as dúas partes en litixio, propoñen unha solución arbitral en base o artigo 46 do denunciado convenio colectivo, que prevé os procedementos de solución de conflitos do AGA, solicitándose deste xeito a intervención do presidente – mediador, nomeando árbitro, para que dunha forma taxativa e urxente dirima o litixio plantexado e se poda escomenzar a negociación colectiva, cumprindo así o papel social atribuído as partes en negociación para o establecemento das condicións colectivas de traballo.
- 2.—Dada a perentoriedade e necesidade das cuestións plantexada polas partes, asinado o correspondente compromiso arbitral, o árbitro na mesma sesión da propia negociación, urxe ás partes a exposición das súas respectivas posturas a fin de que se cumpran os principios de audiencia, contradición e igualdade.
- 3.—Dada a participación do árbitro tanto na reunión que se celebra nesta data, como a da anterior celebrada o día 25 de febreiro do ano en curso, da comisión deliberadora na que de xeito amplísimo e contradictorio foron expostas as diversas posturas e reivindicacións da cuestión en litixio, o árbitro entende que dispón de suficientes elementos para resolver a cuestión, que non é xurídica, dado que non se discute a composición da propia comisión deliberadora que, en todo caso se axusta os termos legais previstos na Lei do Estatuto dos Traballadores, senón que é cuestión a resolver en equidade, facendo da solución arbitral unha proposta equitativa e operativa, para que as partes desenvolvan o proceso negociador nunhas condicións positivas de garantía, igualdade negocial e ausencia de distorsións que poderían ser provocadas polas diferenzas entre as partes no número de asesores ou de asistentes as reunións da comisión.

- 4.—O árbitro entende asimesmo que no presente laudo fixará o seu parecer, de xeito equilibrado e operativo, o número de asesores por cada sindicato; sin perjuicio desto, tamén entende que o presidente dun convenio colectivo debe ter unha certa marxe de operatividade para que en cuestións concretas ou específicas, nas que a propia complexidade o demande, poda de xeito razoable, xustificadamente e proporcionado, alterar o número de asesores ou asistentes, que se incrementaría para tales cuestións puntuais, facendo, coa necesaria antelación, unha comunicación no seo da propia comisión deliberadora que garante o principio de igualdade e publicidade, e fixando o número de asistentes ou asesores para a sesión correspondente.

En base os anteriores presupostos, a vista da situación plantexada, cumpridos os principios de garantía do procedemento, resolvo a cuestión plantexada dictando o seguinte laudo conforme o artigo 24 do Acordo Interprofesional Galego sobre Procedementos Extraxudiciais de Solución de Conflitos Colectivos de Traballo publicado no D.O.G. de 04.05.95.

UNICO: O número de asistentes ou asesores as representacións sindicais que forman parte da comisión deliberadora do convenio colectivo provincial do comercio de alimentación da provincia de Pontevedra será de xeito ordinario de dous asesores ou asistentes por cada central sindical, poidendo o presidente do convenio, para unha cuestión específica alterar o número incrementando, e comunicando a estes efectos tal aumento puntual ó resto de membros da comisión deliberadora coa necesaria antelación.

O presente laudo poderá ser recurrido ante a xurisdicción social nos termos establecidos no apartado 4 do artigo 24 do Acordo Interprofesional Galego sobre Procedementos Extraxudiciais de Solución de Conflitos de Traballo (AGA).

Dado en Vigo, a 3 de marzal de 2004.—O árbitro.

CONVENIOS COLECTIVOS

Visto o texto do convenio colectivo da empresa “KVAERNER EUREKA ESPAÑOLA, S. A.”, con número de código 3602002, que tivo entrada nesta Delegación Provincial da Consellería de Asuntos Sociais, Emprego e Relacións Laborais o día 11/03/2004, subscrito, en representación da parte económica por unha representación da empresa, e, da parte social, polos delegados de persoal, en data 14/11/2003. De conformidade co disposto no artigo 90, 2 e 3 do Real decreto lexislativo 1/1995, do 24 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos traballadores, Real decreto

1040/81, do 22 de maio, sobre rexistro e depósito de convenios colectivos de traballo e Real decreto 2412/82, do 24 de xullo, sobre traspaso de funcións e servicios da Administración do Estado á Comunidade Autónoma de Galicia, en materia de traballo, esta delegación provincial,

ACORDA:

Primeiro.—Ordena-la súa inscrición no libro rexistro de convenios colectivos de traballo, obrante nesta delegación provincial, e notificación ás representacións económica e social da comisión negociadora.

Segundo.—Ordena-lo seu depósito no Servicio de Relacións Laborais, Sección de Mediación, Arbitraje e Conciliación.

Terceiro.—Dispoñe-la súa publicación, no Boletín Oficial da Provincia, e no Diario Oficial de Galicia.

Vigo, dezaseis de marzo de dous mil catro.—O Delegado Provincial, Joaquín Macías Sánchez. 2504

KVAERNER EUREKA ESPAÑOLA, S. A.

Convenio colectivo 2003

ARTÍCULO 1º.—ÁMBITO DE APLICACIÓN

El presente Convenio regulará las condiciones a que se habrán de ajustar las relaciones laborales y económicas que se rigen por la normativa contenida en el vigente Estatuto de los Trabajadores, sus disposiciones de desarrollo y el propio Convenio Colectivo hasta el momento vigente.

Regula las relaciones laborales del personal de Kvaerner Eureka Española, S.A., aunque se encuentre trabajando fuera del centro habitual de trabajo.

El Anexo 1 refleja al personal de Dirección que queda excluido de este marco de relaciones laborales.

ARTÍCULO 2º.—VIGENCIA - DENUNCIA

El presente Convenio Colectivo tendrá una vigencia de un año, entrando en vigor a partir del 1 de Enero de 2003 y finalizando el 31 de Diciembre de 2003.

De conformidad con la legislación vigente, el Convenio quedará automáticamente denunciado con un mes de antelación a la fecha de finalización del mismo, que es la expresada del 31 de Diciembre de 2003. Igualmente se considerará prorrogado hasta la entrada en vigor del siguiente Convenio.

ARTÍCULO 3º.—JORNADA DE TRABAJO

Durante la vigencia de este Convenio la jornada laboral se establecerá a razón de:

1.776 horas anuales de trabajo efectivo en 2003.

El tiempo de descanso (bocadillo) durante la jornada se considerará tiempo de trabajo efectivo.

El trabajador deberá hallarse en disposición de iniciar su actividad en el puesto de trabajo, con su correspondiente indumentaria, al toque de sirena u otro sistema que se establezca.

La jornada normal será computada en consideración a la iniciación de la labor en el puesto de trabajo y finalización de éste, y no por el concepto de entrada y salida de la factoría.

La fijación del horario de trabajo es facultad de la dirección de la empresa, de acuerdo con el Comité, prevaleciendo el criterio que suponga una reducción de costes, aumento de ventas, o bien favorezca las necesidades coyunturales de producción. En caso de desacuerdo se aplicará lo dispuesto en el Estatuto de los Trabajadores.

La jornada laboral normal se distribuirá de lunes a viernes.

ARTÍCULO 4º.—VACACIONES

Las vacaciones serán de 30 días naturales que se disfrutarán, en general, según el calendario laboral aprobado. No obstante, la empresa, con el fin de no interrumpir el servicio que presta a sus clientes, podrá acordar con algunos trabajadores otras fechas de vacaciones.

Todo el personal que antes o durante el período de vacaciones esté en situación de Incapacidad Temporal o baja por accidente, tendrá derecho al disfrute de las mismas o de la parte pendiente, siempre que la baja coincida con el período de vacaciones en cinco días o más y que cause alta antes del término del año natural.

La dirección de la empresa podrá excluir como período de vacaciones aquel que coincida con la mayor actividad productiva de la empresa, previa consulta con el Comité, de acuerdo con el Estatuto de los Trabajadores (Artº. 38 E.T.).

La retribución correspondiente a las vacaciones comprenderá los siguientes conceptos: salario base, antigüedad y el complemento prima media.

ARTÍCULO 5º.—FESTIVOS

Serán los establecidos oficialmente en el D.O.G. y en el B.O.E.

Los "puentes", con motivo de festivos, serán los establecidos en el calendario aprobado que se adjunta (Anexo 2) y colocado en el tablón de anuncios.

ARTÍCULO 6º.—SEGURIDAD E HIGIENE

La empresa y los trabajadores se obligan al cumplimiento de las Normas de Seguridad e Higiene en el trabajo, de conformidad con la normativa vigente.

ARTÍCULO 7º.—RECONOCIMIENTO MÉDICO

La empresa solicitará de su mutua patronal la realización de un reconocimiento médico anual como mínimo para todo el personal. El tiempo empleado en el reconocimiento será abonado por la empresa.

ARTÍCULO 8º.—LICENCIAS

El trabajador, previo aviso y justificación, tendrá derecho a permisos retribuidos durante el tiempo y los supuestos siguientes:

- a) Dieciseis días naturales en caso de matrimonio del trabajador/a.
- b) Tres días laborables en caso de nacimiento de hijo.
- c) Cinco días naturales en el supuesto de fallecimiento de cónyuge, padres, hijos y padres políticos.
- d) Tres días naturales en el supuesto de fallecimiento de hermanos, nietos, abuelos, hijos políticos y hermanos políticos, y un día en el caso de hermanos de los padres y de los padres del cónyuge.
- e) Dos días naturales en caso de enfermedad grave de cónyuge, padres, hijos, abuelos, hermanos, nietos y padres políticos, circunstancias que deberán ser justificadas fehacientemente. Pudiéndose ampliar a tres días más en el caso de cónyuge, padres e hijos.
- f) Un día natural en el supuesto de traslado de domicilio.
- g) El tiempo necesario en los casos de asistencia a consulta médica de especialistas de la Seguridad Social, cuando coincidiendo el horario de consulta con el de trabajo se prescriba dicha consulta por el facultativo de medicina general, debiendo presentar el trabajador al empresario el volante justificativo de la referida prescripción médica. En los demás casos hasta el límite de 22 horas al año.
- h) Las trabajadoras, por lactancia de un hijo menor de nueve meses, tendrán derecho a una hora de ausencia del trabajo, que podrán dividir en dos fracciones. La mujer, por su voluntad, podrá sustituir este derecho por una reducción de la jornada normal en una hora con la misma finalidad.
- i) Por el tiempo indispensable, para el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público y personal. Cuando conste en una Norma legal o convencional, un período determinado, se estará a lo que disponga en cuanto a duración de la ausencia y a su compensación económica.
- j) Un día natural en caso de matrimonio de hijos o hermanos.

- k) El tiempo necesario sin retribuir para la realización de exámenes, cuando curse estudios profesionales o académicos.

En los supuestos d), e) y f) si el trabajador necesitase hacer un desplazamiento fuera de la Provincia, se le concederán dos días naturales más.

En el supuesto c), si el trabajador precisara desplazarse a una distancia superior a 50 kilómetros, se le concederá un día natural más.

En caso de necesidad, previo aviso y justificación, la empresa concederá un permiso "sin retribuir" hasta un período de 10 días naturales por razón de desplazamiento en caso de enfermedad grave de parientes hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad.

Las referencias al cónyuge contenidas en este capítulo se extenderán al compañero/a, donde esté garantizada la convivencia.

ARTÍCULO 9º.—PRENDAS DE TRABAJO

La empresa dotará a su personal de las prendas necesarias para la realización de su trabajo, a entregar durante los meses de Enero y Febrero.

El personal obrero recibirá dos buzos cada año, un par de botas de seguridad, y una toalla cada dos años, como mínimo.

Cuando por razones de trabajo, el trabajador pierda visión y tenga que usar gafas graduadas, así como su rotura o deterioro involuntarios, dichas gafas serán proporcionadas por la empresa.

ARTÍCULO 10º.—ORGANIZACIÓN

De acuerdo con la legislación vigente, corresponde a la Dirección de la empresa la organización técnica y práctica del trabajo. Esta podrá adoptar los sistemas de organización, racionalización, mecanización y modernización que considere oportunos, creando o modificando, puestos de trabajo o funciones, así como la estructura y contenido de los mismos.

También corresponde a la Dirección, razonando con el Comité de empresa, combinar y cambiar los puestos de trabajo, establecer y modificar turnos, adoptar nuevos métodos de trabajo, utilización de máquinas y motorización de funciones, etc..., de manera que los resultados de esta organización se concreten en una mayor productividad, en la que también están interesados los trabajadores, que procurarán colaborar en la misma. Interpretado según el Artº 41 del Estatuto de los Trabajadores.

RETRIBUCIONES**ARTÍCULO 11º.—SALARIOS**

El incremento salarial para el año 2003 será del 3,5% sobre todos los conceptos, revisable al IPC real a fin de año, una vez sea conocido, si fuese su-

perior. Los atrasos se devengan desde el 1 de Enero de 2003.

El salario base para la categoría de Profesional A será igual al de Especialista del Convenio Provincial del Metal, y el de Profesional B será igual al de Peón, sin que, ni éstos ni la categoría de Ayudante de Producción, por lo tanto, generen antigüedad.

Se traspasa el importe de la retribución voluntaria de la paga de vacaciones más la retribución voluntaria y los gastos de locomoción de las pagas extras, al salario base.

Los niveles resultantes se fijan en la tabla salarial que se adjunta (Anexo 3) en la que figuran todos los conceptos tanto legales como complementarios.

El pago de la nómina se efectuará, el último día laborable de cada mes.

ARTÍCULO 12º.—VALORACIÓN DE LA REALIZACIÓN DEL TRABAJO

La compañía desea estimular el rendimiento individual, en cuanto al esfuerzo, eficiencia, precisión, consumo de costes y calidad.

Esto será realizado mediante la utilización de diferentes niveles de Prima de Producción establecidos en el Anexo 3, para los empleados del taller.

La valoración actual se realizará por los Grupos de Valoración. Un representante elegido por el Comité, el Jefe del Taller correspondiente, y el Director de Personal, formarán parte de cada Grupo de Valoración.

En caso de discrepancia insalvable en la valoración dentro del Grupo, se recurrirá en instancia superior ante el Director Gerente y el Presidente del Comité.

ARTÍCULO 13º.—PLUS JEFE DE EQUIPO

Los Jefes de Equipo percibirán un plus que consistirá en un 20% sobre el salario base de su categoría como mínimo.

ARTÍCULO 14º.—TURNOS DE TRABAJO

Los trabajadores que, por necesidades de la empresa, tengan que trabajar en turno de tarde rotatorio, percibirán un complemento mínimo de 0,75 Euros por hora de trabajo efectivo de tarde.

ARTÍCULO 15º.—PLUS DE TRABAJOS ESPECIALES

Tendrán derecho a un Plus los trabajadores mientras se ocupen, en trabajos penosos, tóxicos o peligrosos que no son los habituales en nuestro taller. La calificación del trabajo como penoso, tóxico o peligroso se hará de acuerdo entre la dirección de la empresa y el Comité.

El plus se establece como sigue:

Cuando se produce uno sólo de los supuestos: 0,31 Euros/hora.

Si se produjeran 2 ó más supuestos: 0,49 Euros/hora.

ARTÍCULO 16º.—PLUS DE HOMOLOGACIONES

Se establece un plus acumulable por las homologaciones de los soldadores a razón de:

Homologación Acero Carbono	13,19 Euros/mes
Homologación Acero Inoxidable normal	13,19 Euros/mes
Homologación Acero Duplex	19,78 Euros/mes
Homologación Acero 904	19,78 Euros/mes

Este plus podrá perderse en caso de incumplimiento de los requisitos de homologación, errores repetitivos, errores graves, u otros defectos, según apreciación del Jefe del Taller.

ARTÍCULO 17º.—HORAS EXTRAORDINARIAS

El importe a percibir por la realización de horas extraordinarias para cada categoría será el especificado en la tabla del Anexo 3.

La Dirección informará mensualmente al Comité de Empresa de las horas extraordinarias realizadas y, en su caso, la distribución por Secciones.

ARTÍCULO 18º.—GRATIFICACIONES EXTRAORDINARIAS

Todos los trabajadores de la Empresa percibirán las gratificaciones extraordinarias semestrales, correspondientes a los meses de Julio y Diciembre, en la cuantía cada una de ellas de 30 días del salario base más antigüedad.

ARTÍCULO 19º PAGA DE BENEFICIOS

En el caso de que la empresa cierre el ejercicio sin pérdidas, se abonará a todos los empleados 174,17 Euros brutos a cada uno.

El resultado a considerar será antes de impuestos al 31 de Diciembre, comprobado y aprobado por nuestros auditores.

El pago se distribuirá en dos: 87,08 Euros en la paga de Julio y 87,09 después de finalizar el año si no hay pérdidas.

ARTÍCULO 20º ACTIVIDADES CULTURALES Y SOCIALES

La Empresa aportará para actividades culturales y sociales de todos los empleados la cantidad de 9.330,71 Euros al año.

Las actividades pueden incluir:

- Paquetes de Navidad
- Cena de Navidad
- Excursiones
- Premios Kvaerner
- Intercambios entre hijos.
- Formación/Cursillos
- Ayudas para libros
- Contribuciones familiares, etc...

Para gestionar este dinero se establece una Comisión que estará formada como sigue:

- Un miembro nombrado por la Dirección.
- Un miembro elegido por mayoría absoluta por los empleados del taller.
- Un miembro elegido por mayoría absoluta por los empleados de la oficina.

La Comisión preparará un presupuesto para todo el año, un mes después de la firma del Convenio.

Este presupuesto tendrá que ser aprobado en una reunión del Comité con la Dirección. Luego se distribuirá a todo el personal.

La empresa pagará previa presentación de las correspondientes facturas o presupuestos aprobados por la Comisión.

ARTÍCULO 21º.—SALIDAS, DIETAS Y VIAJES

Todos los trabajadores que por necesidad de la empresa y por orden recibida tengan que efectuar viajes o desplazamientos que le impidan realizar comidas o pernoctaciones en su lugar habitual o domicilio, tendrán derecho a las dietas que se especifican en el Procedimiento aprobado Rev. 01-03.

Cuando el trabajador, por necesidades de la Empresa y a requerimiento de ésta, tuviese que desplazarse utilizando su propio vehículo, se le abonará la cantidad de 0,21 Euros/km. recorrido.

ARTÍCULO 22º.—CONTRATOS CON ETTS, EN PRÁCTICAS O PARA LA FORMACIÓN

La empresa podrá realizar contratos con ETTS para realizar trabajos productivos habituales de la empresa en la cuantía como máximo de un 10% del total de horas anuales, sin tener en cuenta los casos de sustitución por ILT, vacaciones o licencias.

La empresa podrá realizar contratos en prácticas o para la formación en la cuantía de como máximo un 10% de la plantilla. La duración será como máximo de 2 años. La empresa deberá comunicar al trabajador contratado la continuidad o no del contrato.

ARTÍCULO 23º.—SEGURO COLECTIVO

La póliza de Seguro Colectivo de Accidentes concertada por la Empresa cubrirá, como mínimo las siguientes indemnizaciones:

- Accidente laboral o común con resultado de muerte: 15.551,19 Euros.
- Accidente laboral o común con resultado de invalidez permanente, total, absoluta o gran invalidez: 15.551,19 Euros.

Una copia de la póliza se insertará en el Tablón de Anuncios de la Empresa.

ARTÍCULO 24º.—INCAPACIDAD LABORAL TRANSITORIA

La prestación por Incapacidad Laboral Transitoria derivada de accidente Laboral, ocurrido en el centro de trabajo o en desplazamientos a otros centros o lugares de trabajo dentro de la jornada laboral, se abonará al 100% desde el primer día de baja.

La dotación para el FONDO DE HOSPITALIZACIÓN, durante la vigencia de este Convenio, será de 622,05 Euros por año.

ARTÍCULO 25º.—CONTRAPRESTACIÓN

Los trabajadores, en compensación por las ventajas económicas y sociales del presente Convenio, se comprometen a cumplir su cometido con óptima diligencia y respeto y lealtad a la empresa.

ARTÍCULO 26º.—COMISION PARITARIA Y DE VIGILANCIA

Se establece la Comisión Mixta y Paritaria del Convenio, como órgano de interpretación, conciliación y vigilancia de su cumplimiento.

La Comisión estará integrada por los siguientes miembros:

- Manuel J. García Rodríguez, José V. Jamardo Chazo y Juan José Frieiro Costa, por la representación empresarial y,
- Arturo Loureiro Míguez, Francisco Calvelo Sánchez y Silverio Bouzas Barreiro, por la representación de los trabajadores.

ARTÍCULO 27º.—LEGISLACIÓN SUBSIDIARIA

En todo lo no expresamente regulado en este Convenio se estará a lo previsto en el Estatuto de los Trabajadores, en la Ordenanza Laboral Siderometalúrgica de 29 de julio de 1.970, que se asume como Norma subsidiaria, y en las demás disposiciones legales vigentes o que puedan promulgarse durante la vigencia del Convenio.

ARTÍCULO 28º.—VINCULACIÓN A LA TOTALIDAD

Ambas partes acuerdan formalmente que sus respectivas vinculaciones a la totalidad de lo contenido en el presente Convenio tienen el carácter de compromiso sobre todos los artículos.

DISPOSICIÓN ADICIONAL 1ª

Las oficinas de la empresa, atendiendo a la votación realizada, tendrán el siguiente horario:

- Del 15 de Junio al 15 de Septiembre, jornada continuada de 7:00 a 15:00 horas (con 15" de descanso para el café).
- Resto del año: jornada partida de lunes a jueves de 8:00 a 14:00 y de 15:00 a 17:15 horas (aquellos que deseen un descanso mayor, podrán negociarlo con la empresa). Los viernes de 8:00 a 15:00 horas. Con 15" de descanso para el café.

DISPOSICION ADICIONAL 2ª

Las partes firmantes del presente Convenio han sido:

Por la representación de la Empresa:

- Manuel J. García Rodríguez
- José V. Jamardo Chazo
- Juan José Frieiro Costa

Por la representación de los Trabajadores:

- Arturo Loureiro Míguez

— Francisco Calvelo Sánchez

— Silverio Bouzas Barreiro

Vilagarcía, 14 de Noviembre de 2003

ANEXO 1

— Director General

— Director Financiero

— Director Comercial

— Controller

Anexo 2															
CALENDARIO LABORAL 2003															
ENERO (21)							JULIO (22)								
Se. m.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do	Se. m.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
1			1	2	3	4	5	27		1	2	3	4	5	6
2	6	7	8	9	10	11	12	28	7	8	9	10	11	12	13
3	13	14	15	16	17	18	19	29	14	15	16	17	18	19	20
4	20	21	22	23	24	25	26	30	21	22	23	24	25	26	27
5	27	28	29	30	31			31	28	29	30	31			
FEBRERO (20)							AGOSTO (0)								
Se. m.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do	Se. m.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
5						1	2	31					1	2	3
6	3	4	5	6	7	8	9	32	4	5	6	7	8	9	10
7	10	11	12	13	14	15	16	33	11	12	13	14	15	16	17
8	17	18	19	20	21	22	23	34	18	19	20	21	22	23	24
9	24	25	26	27	28			35	25	26	27	28	29	30	31
MARZO (21)							SEPTIEMBRE (22)								
Se. m.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do	Se. m.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
9						1	2	36	1	2	3	4	5	6	7
10	3	4	5	6	7	8	9	37	8	9	10	11	12	13	14
11	10	11	12	13	14	15	16	38	15	16	17	18	19	20	21
12	17	18	19	20	21	22	23	39	22	23	24	25	26	27	28
13	24	25	26	27	28	29	30	40	29	30					
14	31							OCTUBRE (23)							
ABRIL (20)							Se. m.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do	
14			1	2	3	4	5	40			1	2	3	4	5
15	7	8	9	10	11	12	13	41	6	7	8	9	10	11	12
16	14	15	16	17	18	19	20	42	13	14	15	16	17	18	19
17	21	22	23	24	25	26	27	43	20	21	22	23	24	25	26
18	28	29	30					44	27	28	29	30	31		
MAYO (18)							NOVIEMBRE (20)								
Se. m.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do	Se. m.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
18				1	2	3	4	44						1	2
19	5	6	7	8	9	10	11	45	3	4	5	6	7	8	9
20	12	13	14	15	16	17	18	46	10	11	12	13	14	15	16
21	19	20	21	22	23	24	25	47	17	18	19	20	21	22	23
22	26	27	28	29	30	31		48	24	25	26	27	28	29	30
JUNIO (21)							DICIEMBRE (16)								
Se. m.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do	Se. m.	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
22						1		49	1	2	3	4	5	6	7
23	2	3	4	5	6	7	8	50	8	9	10	11	12	13	14
24	9	10	11	12	13	14	15	51	15	16	17	18	19	20	21
25	16	17	18	19	20	21	22	52	22	23	24	25	26	27	28
26	23	24	25	26	27	28	29	53	29	30	31				
27	30														
AUTORIZACIONES															
FIESTAS AUTONOMICAS Y NAC.							* Se autoriza, previo aviso, el permiso de 1 día o más, con un máximo de 5 días para asuntos particulares, que serían recuperados								
1 de Enero: Año Nuevo							de acuerdo con su Jefe correspondiente, en los días acordados o en los primeros días de vacaciones.								
6 de Enero: Día de Reyes															
17 de Abril: Jueves Santo															
18 de Abril: Viernes Santo															
1 de Mayo: Fiesta del Trabajo															
17 de Mayo: Día das Letras Galegas															
25 de Julio: Santiago Apóstol							** Hay dos días de libre disposición por trabajador, previo acuerdo con su Jefe correspondiente, siempre que no perjudique la producción, que no sean más de dos trabajadores por sección y que no enlacen con puentes o vacaciones, salvo acuerdo.								
15 de Agosto: Asunción de la Virgen															
1 de Noviembre: Todos los Santos															
6 de Diciembre: Día de la Constitución															
8 de Diciembre: Inmaculada Concepción															
25 de Diciembre: Natividad del Señor															
FIESTAS LOCALES							DIAS DE TRABAJO: 222 ##								
22 de Mayo: Santa Rita							HORAS JORNADA ANUAL: 17 ##								
16 de Agosto: San Roque							76								
Aprobado el 02/07/03															

ANEXO 3

TABLA SALARIAL 2003

Moneda: EUROS

CATEGORIAS Y GRUPOS PROFES. TALLER	SALARIO BASE	ANTIGUEDAD	RETRIBUCION VOLUNTARIA DIA TRABAJADO	TRANSPORTE POR DIA TRABAJADO	NORMALES	HORAS EXTRAS SABADOS Y NOCTURNAS	DOMINGOS Y FESTIVOS
OFICIAL 1ª	898,19	26,25	8,39	4,04	8,83	10,11	12,55
OFICIAL 2ª	865,64	24,63	7,56	4,04	8,48	9,72	12,09
OFICIAL 3ª	831,86	23,79	6,50	4,04	8,16	9,34	11,63
PROFESIONAL A	822,12	—	3,11	4,04	8,00	9,16	11,36
PROFESIONAL B	777,63	—	1,56	4,04	8,00	9,16	11,36
AYUDANTE PRODUCCION	612,16	—	1,00	4,04	5,50	6,30	7,81
AYUDANTE EN PRACTICAS	530,03	—	0,37	4,04	4,63	5,31	6,58

RETRIBUCION VOLUNTARIA:

El derecho a percibir la Retribución Voluntaria se perderá en los siguientes casos:

- Por falta de puntualidad en más de 3 veces al mes.
- Por falta de disciplina en el trabajo.

PRIMA DE PRODUCCION

A	0,958
B	0,802
Profes. A	0,622
Profes. B	0,392
Ayud. Prod.	0,342
Ayud. Práct.	0,305

HORAS EXTRAS:

En el precio de las horas extras están incluidos todos los conceptos.

ANEXO 4

DAILY AND TRIP COSTS PROCEDURE

PROCEDIMIENTO DE DIETAS Y GASTOS DE VIAJES

Fecha: 21.02.91 KEE 1-3580-E
 Documento: Procedure
 Preparado por: J. Jamardo
 Aprobado: Manuel J. García
 Revisión: 01-03

- A partir del día 21.02.91, los gastos que se originen por la realización de viajes, por motivos de trabajo, de los empleados de esta empresa, se retribuirán con las dietas a que tenga derecho, de acuerdo con los grupos que se especifican en el Anexo I y las cuantías que se establecen en los Anexos II y III, según se desempeñen en territorio nacional o extranjero, respectivamente.

Así mismo, y previamente a la realización del viaje, deberá cumplimentarse la requisición de viaje según Anexo IV, la cual deberá presentarse al Jefe de Departamento/Gerente para su aprobación. Dicho documento dará una amplia información del contenido del viaje y situación del personal

- La dieta completa se percibirá por día de desplazamiento fuera del hogar, y servirá para atender a la manutención del desplazado y a pequeños gastos personales.
- Los gastos del alojamiento y de locomoción se retribuirán mediante justificación de las facturas, que deberán acompañar a la Liquidación de Gastos de Viaje, que se presentará no más tarde de 1 semana después del viaje, para su Vº Bº por el Director del Departamento. En el caso de los Directores, el Vº Bº será del Director Gerente.
- Los desplazamientos realizados dentro de la jornada habitual de la empresa no percibirán dieta alguna. En esta jornada se considerará también el tiempo de ida y vuelta al trabajo.

Si como consecuencia del desplazamiento hubiera de iniciarse el viaje antes de dar comienzo su jornada, o si el regreso se produjese una vez rebasada su hora de terminación de jornada, el trabajador percibirá el tiempo de exceso de jornada como horas extraordinarias.

- En los desplazamientos de duración inferior a un día natural no se percibirá dieta, salvo cuando la salida sea anterior a las 14,00 horas, en que se percibirá el 50% de la dieta.

ANEXO 4

DAILY AND TRIP COSTS PROCEDURE

PROCEDIMIENTO DE DIETAS Y GASTOS DE VIAJES

Date: 21.02.91 KEE 1-3580-E
 Document: Procedure
 Written by: J. Jamardo
 Approved: Manuel J. García
 Rev.: 01-03

- Starting on 21.02.91, the expenses originated by trips, of KEE's employees, for reasons of work, will be payed with the expense allowances designated to each one, according to the groups specified in Attachments II and III, depending on where the trip is carried out, in national or foreign countries.

In the same way, and before carrying out the trip, the trip's requisition must be filled in, acc. to Attachment IV, which will be submitted to the Department Manager/ Managing Director for its approval. The above mentioned document will give a full information about trip and personnel location.

- The whole daily will be perceived per displacement day out of home and it will be used for attending the employee support when travelling and also some of his personal expenses.
- The lodging and transport costs will be payed through the invoices justification, which will be enclosed to the Trip Costs Settlement, to be presented no later than 1 week after the trip, in order to get the approval of the correspondent Department's Mang. In the case of Directors the approval will come directly from the Managing Director.
- Displacements carried out within the company's regular working hours, will perceived no daily at all. Within this, will also be considered the spent time going and coming to work. If as a consequence of the displacement the journey should start before his working hours, or if the returning takes place after the end of his working hours, the worker will be paid this extra time as overtime.
- Displacements that last less than one day, will be perceived no daily, except when the time-out is before 14,00 hours, in which case will be perceived 50% of daily.

6. En los desplazamientos cuya duración sea menor de veinticuatro horas, pero comprendan parte de dos días naturales podrán percibirse, mediante justificación, los gastos de alojamiento de una noche y la dieta según las condiciones fijadas en el siguiente apartado para los días de salida y regreso.
7. En los desplazamientos cuya duración sea menor de veinticuatro horas, se podrán liquidar los gastos mediante justificación de facturas, siempre que se hubiera comprometido así con su Director, antes de iniciar el desplazamiento.
8. En los desplazamientos cuya duración sea superior a veinticuatro horas, se tendrá en cuenta:
- En el día de salida se podrán percibir gastos de alojamiento pero no dieta, salvo que la hora de salida sea anterior a las 14,00 horas en que se percibirá dieta completa, que se reducirá al 50% cuando dicha hora de salida sea posterior a las 14,00 horas pero anterior a las 22,00 horas.
 - En el día de regreso no se podrán percibir gastos de alojamiento ni dieta, salvo que la hora fijada para concluir el viaje sea posterior a las 15,00 horas, en cuyo caso se percibirá el 50% de la dieta.
 - En los días intermedios entre los de salida y regreso, se percibirán dietas enteras.
9. Las dietas fijadas para desplazamientos al extranjero se devengarán desde el día en que se pase la frontera o se salga del último puerto o aeropuerto nacionales y durante el recorrido y estancia en el extranjero, en la cuantía correspondiente al país en que se desempeñe el trabajo o servicio, dejándose de percibir el mismo día de la llegada a la frontera o primer puerto o aeropuerto nacionales.
- Durante los recorridos por territorio nacional se abonarán las dietas que corresponden a este territorio de acuerdo con lo previsto en los apartados anteriores, aunque podrían aplicarse las dietas extranjeras cuando se justifique, mediante la correspondiente factura o recibo, que en el día de regreso se ha realizado el gasto de manutención fuera del territorio nacional.
10. En los viajes en que los gastos de alojamiento y/o manutención sean abonados por terceros, no se percibirán dichos gastos de esta empresa.
11. La asistencia a cursos, seminarios, etc., no devengará dietas y se liquidará por justificación de los gastos realizados.
6. Displacements which duration is less than 24 hours, but include parts of 2 days, will be perceived, through justification, lodging costs for one night and daily according to the conditions fixed in the following section, for leaving and return days.
7. When displacements last less than 24 hours, the costs can be settled through invoices justification, each time that this would be agreed with his Director, before starting the trip.
8. When displacements last more than 24 hours, it will be taken into account, the following:
- In the leaving-day, lodging cost will be perceived, but not daily, except when the time-out is before 14,00 hours; in this case, will be received a whole daily, which be reduced to 50% when the mentioned time-out is later than 14,00 and before 22,00 hours.
 - In the return-day, neither lodging nor daily will be perceived, except when fixed time to end the trip is later than 15,00 hours; in this case 50% of daily will be perceived.
 - In the intervening period, between leaving and return, whole daily will be perceived.
9. The fixed daily for displacements to foreign countries, will be perceived starting from the same day in which the border is crossed or the last national harbour/airport is left, and during the journey and stay abroad, with the amount corresponding to the country where the job/service is carried out. Daily will stop perceiving the same day when the border or national harbour/airport is reached again.
- During journeys over national territory, will be payed daily corresponding to this area, and according to the foreseen in the above mentioned sections; although, foreign daily could be applied when justified, (through the corresponding invoice or receipt), that in the return-day the support cost was made out of national territory.
10. Trips in which the lodging and/or support costs are payed by a third party, the mentioned expenses will be not perceived from this company.
11. The attendance at courses, seminars, etc..., will no received daily and will be settled by means of the carried out expenses' justification.

GRUPO 1º

Directores

GRUPO 2º

Titulados Medios, Jefes y otros cargos medios

GRUPO 3º

Personal de Oficina y Taller restantes

GROUP 1º

Directors

GROUP 2º

Graduates, Foremen, and other middle posts.

GROUP 3º

Remaining Staff and Workers.

<u>GRUPOS</u>	<u>POR MANUTENCIÓN</u>
Grupo 1º Directores:	53,65
Grupo 2º Titulados Medios y Jefes:	37,45
Grupo 3º Oficial y Admin. y Otros Taller:	28,12

<u>GROUPS</u>	<u>MANUFACTURED</u>
Group 1º Directors:	53,65
Group 2º Graduates, Foremen:	37,45
Group 3º Remaining Staff and Workers:	28,12

AYUNTAMIENTOS

V I G O

No Rexistro Xeral, atópase exposto ó público, durante o prazo de quince días hábiles, contados a partir do seguinte á inserción do presente edicto no Boletín Oficial da provincia, os expedientes 47/04 e 50/04, de Modificacións Orzamentarias, que afectan ó vixente Orzamento Xeral, tramitado en virtude do acordo adoptado polo Excmo. Concello Pleno na sesión levada a cabo o día 26 de xullo de 2004.

Contra a devandita aprobación inicial, poderán os interesados interpor reclamacións ante o Excmo. Concello Pleno, durante o transcurso da referida exposición, de conformidade co previsto nos artigos 169, 170 e 171 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado no RDL 2/2004 de 5 de marzo. No suposto de non presentar reclamacións durante dito prazo, considerarase definitivamente aprobado.

Vigo, 26 de xullo de 2004.—A Alcaldesa, Corina Porro Martínez. 6808

E D I C T O

De conformidade co artigo 70.2 da Lei 7/85 de Bases de Réxime Local, publícase o texto íntegro da Ordenanza Fiscal Reguladora dos Prezos Públicos pola utilización de “**VERBUM - Casa das Palabras**” para o presente exercicio 2004, unha vez rematado o período de exposición pública sen que se houberan presentado reclamacións, polo que se entende definitivamente adoptado o acordo.

“MODIFICACIÓN DA ORDENANZA REGULADORA DOS PREZOS PÚBLICOS POLA UTILIZACIÓN DE “**VERBUM-Casa das Palabras**”

ARTIGO 1.—CONCEPTO

Serán obxecto destes prezos públicos a utilización das instalacións de “**VERBUM-Casa das Palabras**”, de conformidade co artigo 41 do RDL 2/2004 de 5 de marzo que aproba o texto refundido da Lei Reguladora das FFLL.

ARTIGO 3.—CONTÍA

As tarifas deste prezos públicos serán as seguintes:

1. Tarifa xeral de entrada.
— Por cada persoa: 3 €.
2. Tarifa reducida.
— Por cada persoa: 1 €.
Nenos/as entre 7 e 14 anos
Persoas co carné xove

Persoas xubiladas, pensionistas, desempregadas e discapacitadas.

Familias numerosas.

Grupos escolares.

Outros grupos (mínimo de 20 persoas).

Tarxetas turísticas ou promocións promovidas ou aceptadas polo Concello de Vigo.

Usuarios de actividades programadas no Auditorio, Aula de seminarios, ou vestíbulo, con cota de inscrición.

Grupos que desenvolven actividades promovidas por entidades sen animo de lucro, en convenio coa Concellería de Asuntos Sociais.

Visitantes nas xornadas de promoción ou actividades establecidas pola Xunta de Goberno do Concello.

3. Tarifa gratuíta.

Nenos/as ata 7 anos e Grupos escolares de 1º de primaria.

Profesorado de primaria, secundaria, bacharelato e ciclos formativos ou equivalentes.

“Día do Verbum” a determinar pola xunta de Goberno Municipal.

Guías turísticos e Monitores de discapacitados, de actividades infantís ou xuvenís.

Grupos que desenvolven actividades promovidas por entidades sen animo de lucro, en convenio coa Concellería de Asuntos Sociais.

4. Tarifa xeral de utilización de dependencias.

— Auditorio:

Tarifa mínima, ata media xornada (4 horas): 100 €.

Por cada xornada: 300 €.

— Aula de seminarios ou Vestíbulo:

Tarifa mínima ata media xornada (sesión de mañá ou tarde): 60 €.

Por cada xornada: 100 €.

— Almacén:

Por cada xornada: 50 €

5. Tarifa reducida de utilización de dependencias.

Para grupos que desenvolvan actividades sen ánimo de lucro, en convenio coa Concellería de Asuntos Sociais.

O importe da correspondente tarifa será o 50% das cantidades establecidas no apartado 4 anterior.

6. Cursos e actividades complementarias, venda de libros, publicacións e obxectos, segundo os prezos que establecen as respectivas Ordenanzas Reguladoras dos Prezos Públicos (ordenanzas números 40 e 41).

Mediante acordo da Xunta de Goberno Local ou Resolución da Concellería Delegada de Asuntos So-

ciais regularanse os mecanismos de acreditación para o disfrute das cotas reducidas e gratuítas reguladas na presente Ordenanza.

DISPOSICIÓN FINAL

Esta Modificación entrará en vigor unha vez sexa publicado o seu texto íntegro no Boletín Oficial da Provincia e transcorrido o prazo previsto no artigo 65.2 da Lei 7/85 de 2 de abril.

Vigo, 29 de xullo de 2004.—A Alcaldesa, Corina Porro Martínez. 6877

* * *

LALÍN

A N U N C I O

O Pleno da Corporación do Concello de Lalín, en sesión ordinaria celebrada o día 27 de xullo de 2004, aprobou provisionalmente o expediente de modificación de crédito número 3-P/2004 de Crédito extraordinario, dentro do vixente presuposto municipal, financiado mediante a baixa de crédito doutra partida non comprometida, por un importe total de 6.428,71 €.

De conformidade co disposto nos artigos 169.1 e 177.2 do RD Lex. 2/2004 que establece o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, de 5 de marzo, e 20.1 e 38.2 do Real Decreto 500/90, de 20 de abril, o citado expediente quedará exposto ó público, no departamento de Intervención deste Concello, durante o prazo de quince días hábiles contados a partir do seguinte á data de inserción do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia a efectos de presentación de reclamacións polos interesados.

De non presentar reclamacións durante o período sinalado, o expediente considerarase definitivamente aprobado, en virtude do disposto nos artigos 177.2 en relación co artigo 169.1 do RD Lex. 2/2004 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, e 38.2 en relación co 20.1 do Real Decreto 500/90, do 20 de abril.

Lalín, 29 de xullo de 2004.—O Alcalde, José Crespo Iglesias. 6835

PADROADO CULTURAL DE LALÍN

A N U N C I O

A Xunta de Goberno Municipal, en sesión celebrada o día 28 de xullo de 2004 acordou a modificación do Prezo Público pola prestación do servizo de subministro de libros e outras publicacións

destinadas á divulgación cultural polo Padroado Cultural de Lalín.

A partir da data de publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, ábrese un período de exposición pública do prezo público modificado, durante trinta días hábiles, dentro dos cales os interesados poderán examinalo expediente e presentalas reclamacións e suxerencias que estimen oportunas.

De non se presentar reclamacións entenderase o acordo elevado a definitivo.

Lalín, 29 de xullo de 2004.—O presidente, ilexible. 6836

* * *

O PORRIÑO

A N U N C I O

O Pleno do Concello do Porriño, na sesión Ordinaria do día 17-06-2004, acordou:

Iniciar o expediente de deslinde dos seus montes que a continuación se describen:

DESCRIPCIÓN DO MONTE DENOMINADO “MONTE TRAS DO PEREIRO E SALGUEIRO”

(Máis comunmente coñecido como MONTE DO ROXO) situado na Parroquia de Atios, Concello do Porriño:

Límites e cabidas

- Posición xeográfica: Situación entre paralelos e meridianos e número da Folla Cartográfica a escala 1:50.000 do Instituto Xeográfico e Catastral.
- Vexetación: Especies arbóreas e vexetación en xeral máis abundante.
- Descrición: Monte denominado “MONTE TRAS DO PEREIRO E SALGUEIRO”, de superficie 30 Ha, que linda ó Norte con José Bastos Campos, Serafín González e outros; Leste, con Celestino Bacelo Alonso, Agustín Alonso e outros; Sur, con camiño; Oeste con Irmáns de Plácido Domínguez Areal, Manuel Martínez e outros, con data de lata no Rexistro da Propiedade de Tui de 29 de decembro de 1951 e inscrito no Tomo 443, Libro 66, Folio 231, e co número de finca 6607.
- Segundo a ficha do Inventario Municipal: Monte “TRAS DO PEREIRO E SALGUEIRO” de 30 Ha de cabida, propiedade do Concello de O Porriño por posesión inmemorial. De natureza patrimonial, encóntrase situado na parroquia de Atios, cunha superficie libre de 19.992 m² e con 10.008 m² ocupados polo colexio público de Covelo-Atios (Nº 9 do Inventario Municipal). Inscrición rexistral a favor

do Concello de O Porriño, ocupa o nº 172 do Inventario de Bens Inmóveis e o nº 818 do Catálogo de Montes de libre disposición.

Lindeiros e colindancias

- a) *Parcela principal*: Os lindeiros do monte é a que segue a continuación:

Norte, Jesús Maceira Pérez, Amante Bugarín Rodríguez, Ramón Maceira, Jesusa Maceira Giráldez, Jorge Rodríguez Suárez, Raúl Peireiro e Josefa Boullosa.

Leste, Jesús Porto, José Mouriño, Josefa Boullosa Porto, Olivia Blanco Leirós e Fidel Pereira Casalmorto.

Oeste, Urbanización privada composta de numerosas vivendas.

Sur, Urbanización privada, con Manuel Rodríguez Davila, Amable Bugarín Fernández, Josefa Fernández Bugarín, Jesús Porto, Jesús Maceira Giráldez e Olivia Blanco Leirós.

- b) *Parcela de 7.360 m2*: Esta parcela encóntrase ocupada polo Colexio Público de Atios, composto por un edificio principal, un pavillón de deportes, e outras instalacións escolares. Isto é consecuencia dunha cesión outorgada polo Concello de O Porriño para a construción do mesmo.
- c) *Enclavados*: Parcela de 1.725 m2 ocupada por Basilio Petrel e de 1.723 m2 ocupada por Olivia Blanco Leirós que se encontran dentro do perímetro correspondente ó Monte do Roxo.

DESCRIPCIÓN DO MONTE DENOMINADO

“PARAXE A COSTA”, situado no barrio de Rocha, parroquia de Atios, Concello do Porriño

Límites e cabidas

- a) *Posición xeográfica*: Situación entre paralelos e meridianos e número da Folla Cartográfica a escala 1:50.000 do Instituto Xeográfico e Catastral.
- b) *Vexetación*: Especies arbóreas e vexetación en xeral máis abundante.
- c) *Descrición*: Monte denominado “PARAXE A COSTA”, de superficie 839 m2, que linda ó Norte con Jesús Pérez Lorenzo e Asunción Ramilo Pereira; ó Sur, con camiño; ó Oeste con Jesús Pérez Lorenzo; e ó Leste, con camiño.

Así se describe no croquis planimétrico do enxeñeiro de Montes D. Fernando Sáez de Miera Cuesta, de data 10 de maio de 1999.

- d) *Segundo a ficha do Inventario Municipal*: Monte “PARAXE A COSTA” de 830 m2 de cabida, propiedade do Concello de O Porriño

por posesión inmemorial. De natureza demanial, en concreto, configúrase como sobrante de vía pública, e encóntrase situado na parroquia de Atios, cunha superficie libre de 830 m2 e con 276 m2 ocupados por unha canteira de granito.

Lindeiros e colindancias

- a) *Parcela principal*: Os lindeiros do monte é a que segue a continuación:

Norte, Jesús Pérez Lorenzo e Asunción Ramilo Pereira.

Leste, Jesús Pérez Lorenzo

Oeste, Jesús Pérez Lorenzo.

Sur, camiño.

As parcelas propiedade do Sr. Jesús Pérez Lorenzo, (as dúas fincas colindantes polo Norte e Oeste coa Paraxe Costa, propiedade do Concello de O Porriño), denomínanse “Costa Grande”, a primeira e “Costa” ou “Canteira da Costa”, a segunda.

Para levar a efecto o comezo das operacións do citado deslinde, determinouse o día 08-11-2004. (Acordo Plenario de data 22-07-2004).

Así mesmo fáiselle saber ós interesados que ata 20 días antes da data fixada para o comezo das operacións de deslinde poderán presentar ante a Corporación cantos documentos estimaren conducentes á proba e defensa dos seus dereitos, de acordo co establecido no art. 62 do R.D. 1372/1986, de 13 de xuño.

O Porriño, 27 de xullo de 2004.—O Alcalde en funcións, Pedro Pereira Fernández. 6804

A N U N C I O

Polo Pleno do Concello do Porriño en sesión ordinaria de data 22 de Xullo de 2.004, unha vez resoltas as reclamacións presentadas, adoptouse o acordo de aprobar definitivamente a modificación da " Ordenanza Fiscal Reguladora das Taxas polos documentos que expida ou de que entenda a Administración Municipal ou autoridades municipais a instancia de parte", e consonte ó disposto no artigo 17.4 do RDL 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido la Lei Reguladora das facendas locais, procedese á publicación do texto modificado da mesma:

Artigo 5. BASE E COTA TRIBUTARIA

Tomarase como base do gravame a natureza dos documentos a tramitar conforme á seguinte tarifa:

1) Certificados e informes relativos ó Padrón de Habitantes:

- a) De ata 5 anos de antigüidade: 1,45 €.
b) Superior a cinco anos: 2,15 €.

- c) Relativo ó nº de habitantes dunha sección ou distrito, clasificados polos diversos parámetros: idade, sexo, nivel de instrucción, etc.:
Por cada distrito ou sección e parámetro: 3,55 €.
- d) Relativo ó total de habitantes do Concello, referente a tódalas seccións e distritos, e clasificado por parámetros:
Por cada parámetro: 7,10 €.
- 2) Certificados de documentos relativos a expedientes urbanísticos de particulares:
- a) De ata 3 anos de antigüidade, por un folio: 7,10 €.
- b) Por cada folio e ano máis: 0,65 €.
- 3) Restantes certificados:
- a) De ata 3 anos de antigüidade, por un folio: 2,15 €.
- b) Por cada folio e ano máis: 1,45 €.
- 4) Copias de planos oficiais:
- a) Copia de planos oficiais relativos ás diversas figuras de planeamento vixente:
— DIN A-4 1,45 €.
— DIN A-3 2,15 €.
- b) Copia de planos oficiais de planeamento non vixente:
— De ata tres anos de antigüidade aplicárase o dobre da tarifa sinalada no epígrafe 4.a).
— Por cada ano máis de antigüidade incrementarase a tarifa desde epígrafe 4.b) por cada plano: 1,45 €.
- c) Copia en CD-ROM de planos oficiais relativos ás diversas figuras de planeamento vixente. Por cada CD-ROM: 1,05 €.
- 5) Copias de planos relativos a expedientes urbanísticos de particulares:
- a) De ata 3 anos de antigüidade, por un plano: 7,10 €.
- b) Por cada ano e plano a máis: 1,45 €.
- 6) Verificación de poderes, por cada un: 7,10 €.
- 7) Fotocopias de documentos aportados polos interesados.
Por cada folla: 0,07 €.
- 8) Fotocopias de Ordenanzas e Regulamentos.
Por cada exemplar: 3,55 €.
- 9) Solicitude para tomar parte no procedemento para selección e promoción de persoal:
- a) Por cada unha dos grupos A e B: 21,20 €.
- b) Por cada unha dos grupos C, D e E: 14,15 €.
- 10) Informacións urbanísticas: 10,60 €.
- 11) Cédulas urbanísticas: 35,30 €.

12) Compulsa de documentos (agás aqueles que sexan necesarios para expedientes a tramitar pola propia Administración Municipal). Por cada un: 0,70 €.

13) Impresos a cubrir polos cidadáns: s/custo.

14)

a) Expedición de esbozos ou deseños realizados pola policía: 7,10 €.

b) Informes policía de particulares: 3,55 €.

15) Certificados relativos a recadación de tributos:

a) Por recibo tributario ata tres anos de antigüidade: 3,55 €.

b) Por cada recibo e ano que exceda os tres anos de antigüidade, un recargo de: 0,70 €.

A edición completa de Ordenanzas fiscais, urbanísticas ou documentación relativa a planeamento urbanístico, así como calquera outra publicación do Concello, aplicarase a tarifa que resulte de cubri-lo custo da edición que se xustificará diante da Intervención de Fondos.

Na expedición de documentos a favor de investigadores, estudantes ou asociacións non gobernamentais sen afán de lucro, unha vez acreditado o interese, investigación ou estudio a realizar, reduciranse as tarifas anteriores nun 75 %.

DISPOSICIÓN FINAL

Esta modificación entrará en vigor unha vez sexa publicado o seu texto íntegro no Boletín Oficial da Provincia, e unha vez transcorrido o prazo previsto no artigo 65.2 da Lei 7/1985, de 2 de abril.

Porriño, 28 de xullo de 2004.—O Alcalde acctal.,
Pedro Pereira Fernández. 6810

* * *

P O I O

A N U N C I O

Aprobándose inicialmente o regulamento de utilización das instalacións deportivas do Monte Baldío en Raxó polo Pleno da Corporación Municipal deste Concello, en sesión realizada o 30 de xullo de 2002 e non presentándose reclamación ningunha contra a mesma durante o prazo de publicación no Boletín Oficial da provincia do 21 de maio de 2004, queda polo tanto aprobado definitivamente, procedéndose a súa publicación

REGULAMENTO DE UTILIZACIÓN DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DO MONTE BALDÍO EN RAXÓ

Art. 1º.—O presente regulamento ten por finalidade establecer as condicións de acceso, utilización e xestión de ditas instalacións polideportivas.

Art. 2º.—Poderán acceder ó uso e disfrute das devanditas instalacións todos/as aqueles/as veciños/as do concello de Poio, sen discriminación algunha sempre e cando acaten e respecten as condicións fixadas no presente regulamento.

Art. 3º.—A xestión corresponderá á SCD de Raxó, por delegación do concello de Poio, asumindo ámbalas dúas partes os gastos derivados da conservación e mantemento, na proporción que se acorde en función das posibilidades económicas de cada unha.

Art. 4º.—Establécese un precio público de seis euros por cada hora de utilización, de conformidade coas tarifas aprobadas polo Pleno de 26-03-2002, e publicadas no B.O.P. de 3 de abril de 2002, como contribución ós gastos de conservación e xestión.

Tódo-los/as veciños/as de Poio terán dereito a unha bonificación do 50% de dito precio público, que será do 75% no caso dos veciños menores de 18 anos.

Este precio público, será revisable anualmente a proposta conxunta da Comisión de Cultura e da S.C.D. Raxó, e será aprobado pola Comisión de Goberno.

Non pagarán este precio público os socios da S.C.D. de Raxó por considerarse que coa súa cuota social mensual xa contribúen regularmente ó mantemento das instalacións.

Art. 5º.—Poderán ser utilizadas, tamén, por equipas, clubs e asociacións sen ánimo de lucro previo establecemento dun acordo específico coa entidade xestora.

Art. 6º.—Os/as alumnos/as do Colexio Público Espedregada poderán utilizar regularmente as instalacións ó longo do curso escolar nas condicións que se fixen ao comenzo do mesmo entre a entidade xestora e a dirección do centro. Os demais centros escolares do Concello terán tamén dereito ó acceso as instalacións previa petición por escrito coa suficiente antelación.

Art. 7º.—Para o disfrute das instalacións deportivas os/as usuarios/as ateráanse ás normas de reserva e entrega de chaves no lugar establecido ó efecto pola entidade xestora, comprometéndose ó bo uso das mesmas, facéndose responsables directos de calquera desperfecto ocasionado. A tal fin, no momento de retirar a chave daráselles a coñecer as normas de utilización, debendo asumir por escrito a súa aceptación.

O presente regulamento entrará en vigor unha vez publicado o seu texto íntegro no Boletín Oficial da provincia, e transcorrendo o prazo de quince días previstos no artigo 65.2 da Lei 7/85, de 2 de abril.

O que se fai público para xeral coñecemento, facéndose constar que contra o acordo e regulamento

poderá interpoñerse directamente recurso contencioso perante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de 2 meses a contar desde esta publicación, de conformidade co disposto nos artigos 10.1 b) e 46.1 da Lei 29/98, de 13 de xullo, reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa.

Poio, a 30 de xuño de 2004.—O Alcalde, Luciano Sobral Fernández. 6086

* * *

PONTE CALDELAS

A N U N C I O

Decreto de Alcaldía

Conforme ó establecido no artigo 23 da Lei 7/1985, de 2 de abril, corresponde a esta Alcaldía a designación dos membros da Corporación que van formar parte da Xunta de Goberno Local. Na súa virtude, en cumprimento do establecido no artigo 21 da citada Lei, e 52 e 46.1 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro,

R E S O L V O :

1º.—Cesar como membros da Xunta de Goberno Local ós seguintes concelleiros:

- Evaristo Souto Sabajanes
- Luis Rey Vicente

2º.—Nomear membros da Xunta de Goberno Local ós seguintes Concelleiros:

- Gonzalo Martínez Gesteira
- Manuel Santiago Pérez Cal

3º.—En consecuencia, e ademais do Alcalde como Presidente da mesma, os concelleiros que integrarán a Xunta de Goberno Local son os seguintes:

- Francisco Regueira Regueira
- Manuel Diz Garrido
- Gonzalo Martínez Gesteira
- Manuel Santiago Pérez Cal

4º.—Deste decreto darase conta ó Pleno na primeira sesión que se celebre, notificándose ademais ós interesados, e publicándose no BOP, sen prexuízo da súa efectividade dende o día seguinte ó do presente.

Ponte Caldelas, 8 de xullo de 2004.—O Alcalde, Perfecto Rodríguez Muiños.—Vº o Secretario, José Naveira González. 6638

* * *

REDONDELA**A N U N C I O**

De conformidade co disposto no artigo 77 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, os Padróns do Imposto sobre Bens Inmóbles Urbana e Rústica correspondentes ao exercicio do 2004, estarán a disposición do público no servizo de Xestión Tributaria deste Concello, polo prazo de 15 días contados a partir do seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da provincia, podendo os interesados/as examinalos mesmos e presentar recurso de reposición ante o Sr. Alcalde, no prazo dun mes a contar desde a finalización do período de exposición pública do Padrón.

De conformidade co disposto no artigo 12 do citado Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, en relación co establecido nos artigos 87 e 88 do Real Decreto 1684/1990 do 20 de decembro, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación, ponse en coñecemento dos contribuíntes afectados, que o prazo de ingreso en período voluntario do Imposto sobre Bens Inmóbles (Rústica e Urbana) será o comprendido entre o 2 de agosto e o 4 de outubro de 2004, ambos inclusive. Tendo en conta que o prazo límite de ingreso será o día 4 de outubro do 2004 no horario de caixa de cada entidade bancaria colaboradora.

O Imposto deberá satisfacerse a través das seguintes entidades colaboradoras, Caixa Galicia e Caixanova, empregando os instrumentos de ingreso (recibos) que se enviarán ao domicilio declarado do contribuínte por correo ordinario. Os contribuíntes que a 31 de agosto do 2004 non tivesen recibido nos seus domicilios os instrumentos de ingreso disporán de prazo ata o 4 de outubro do 2004 para os solicitar na oficina de Recadación do Concello de Redondela e efectualo pagamento, posto que a non recepción non exonera da obriga de pagamento e non impide a utilización da vía de constrinximento.

Este anuncio ten carácter de notificación colectiva, ao abeiro do disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

Finalizado o prazo de ingreso en período voluntario, as débedas serán esixidas polo procedemento de constrinximento e devengarán os recargos do período executivo, xuros de demora e, no seu caso, as costas que se produzan (artigo 161 da Lei Xeral Tributaria).

Redondela, 7 de xullo de 2004.—O Alcalde,
Xaime Rei Barreiro. 6553

A N U N C I O

Aprobado por resolución da Alcaldía de data 14 de xullo de 2004 o prego de cláusulas administrativas particulares que rexerán no concurso, con procedemento aberto e trámite ordinario, para contrata-la execución das obras de “Pavimentación de camiños: Quirincosta (Porto Cabeiro), Barracrista (Chapela), Acceso C. Cultural S. Esteban de Negros, Baixada ó Estaleiro e Camiño de Coto (Cesantes) e Camiño Costeira (Quintela)” (PPC-2004), anúnciase o seguinte concurso:

1).—ENTIDADE ADXUDICADORA

- a) Organismo: Concello de Redondela (Pontevedra).
- b) Dependencia: Departamento de contratación

2).—OBJECTO DO CONTRATO

- a) Descripción: contratación das obras comprendidas no proxecto de “Pavimentación de camiños: Quirincosta (Porto Cabeiro), Barracrista (Chapela), Acceso C. Cultural S. Esteban de Negros, Baixada ó Estaleiro e Camiño de Coto (Cesantes) e Camiño Costeira (Quintela)” (PPC-2004).
- b) Lotes: Non
- c) Lugar de execución: Redondela (Pontevedra).
- d) Prazo de execución: tres meses.

3).—TRAMITACIÓN, PROCEDIMENTO E FORMA DE ADXUDICACIÓN

- a) Trámitación: ordinaria.
- b) Procedemento: aberto.
- c) Forma: concurso.

4).—PRESUPOSTO BASE DE LICITACIÓN

Importe total: 140.675,20, euros.

5).—GARANTÍAS

- a) Provisoria: 2.813,50 euros.

6).—OBTENCIÓN DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN

- a) Entidade: Concello de Redondela (departamento de contratación).
- b) Domicilio: Alfonso XII, nº 2 - baixo cuberta.
- c) Localidade e código postal: Redondela, 36800.
- d) Teléfono: 986-40.03.00.
- e) Telefax: 986-40.38.94.
- f) Data límite de obtención de documentación e información: ata o día de remate do prazo de presentación de proposicións.

7).—*REQUISITOS ESPECÍFICOS DO CONTRATISTA*

- a) Clasificación: Grupo G: Viais e Pistas; Subgrupo, 4: Firmes de mezclas bituminosas, Categoría d; agás o disposto no artigo 25.2 da LCAP para os empresarios non españois de Estados membros da Comunidade Europea

8).—*PRESENTACIÓN DE OFERTAS*

- a) Prazo: 26 días naturais contados a partir do seguinte ó da derradeira publicación deste anuncio no Boletín Oficial da provincia ou no Diario Oficial de Galicia.

Se o último día do prazo cadrara en sábado ou inhábil entenderase prorrogado ó primeiro día hábil seguinte.

- b) Documentación: a esixida no prego de cláusulas administrativas particulares.
- c) Lugar de presentación:
— Entidade: Concello de Redondela.
— Domicilio: Alfonso XII, 2.
— Localidade e código postal: Redondela - 36800.
- d) Prazo durante o que o licitador está obrigado a mante-la súa oferta: 3 meses contados desde a apertura de proposicións.
- e) Admisión de variantes: non.

9).—*APERTURA DE OFERTAS*

- a) Entidade: Concello de Redondela.
- b) Domicilio: Alfonso XII, 2.
- c) Localidade: Redondela (Pontevedra).
- d) Data: o día seguinte hábil, non sábado, ó do remate do prazo de presentación de ofertas.
- e) Hora: 13.00 horas.

10).—*OUTRAS INFORMACIÓNS*

O modelo de proposición axustarase á cláusula III.2.3 do prego de cláusulas administrativas particulares.

11).—*GASTOS ANUNCIOS*

Serán por conta do adxudicatario

Redondela, 14 de xullo de 2004.—O Alcalde acc-
tal., Xosé Carlos Pazos Docampo. 6641

* * *

RODEIRO**E D I C T O**

Solicitando nesta Alcaldía don José Ramón González López, licencia municipal para “Instalación deportiva para circuito de terra e circuito as-

faltado”, a situar en Latiza-Alceme, cumprindo o disposto polo parágrafo a), do número 2, do art. 30 do Regulamento de Actividades Molestas, Nocivas, Insalubres e Perigosas do 30 de novembro de 1961, sométese a información pública por período de dez días hábiles, coa fin de que durante o mesmo —que comenza a contarse desde o día seguinte ó da inserción do presente edicto no Boletín Oficial da provincia—, podan examina-lo expediente, na Secretaría deste Concello, as persoas que dalgún xeito se consideren afectadas pola actividade que se pretende instalar e formular por escrito as reclamacións ou observacións que se estimen oportunas.

Rodeiro, a 12 de xullo de 2004.—O Alcalde, ile-
xible. 6504

E D I C T O

Solicitando nesta Alcaldía dona María Amada Marcos Viana, licencia municipal para “Ampliación de establo de vacún”, a situar en Padín-Arneggo, cumprindo o disposto polo parágrafo a), do número 2, do art. 30 do Regulamento de Actividades Molestas, Nocivas, Insalubres e Perigosas do 30 de novembro de 1961, sométese a información pública por período de dez días hábiles, coa fin de que durante o mesmo —que comenza a contarse desde o día seguinte ó da inserción do presente edicto no Boletín Oficial da provincia—, podan examina-lo expediente, na Secretaría deste Concello, as persoas que dalgún xeito se consideren afectadas pola actividade que se pretende instalar e formular por escrito as reclamacións ou observacións que se estimen oportunas.

Rodeiro, a 12 de xullo de 2004.—O Alcalde, ile-
xible. 6506

* * *

O ROSAL**E D I C T O**

Non formulándose reclamación algunha contra o expediente de aprobación e modificación de ordenanzas aprobado polo Concello con carácter provisional en sesión plenaria celebrada con data 16 de febreiro de 2004, enténdese definitivamente aprobada, podéndose interpor contra a mesma recurso contencioso administrativo a partir da publicación deste anuncio, na forma e prazos que establecen as normas reguladoras da citada xurisdicción.

A N E X O

Modificación da ordenanza reguladora dos criterios de admisión e os prezos públicos por asistencia e a estancia en residencias, albergues, garderías

infantís e outros establecementos de natureza análoga.

**ARTIGO 5.—TARIFAS DA GARDERÍA MUNICIPAL
1/2 XORNADA**

RPC

Inferior ó 30% do salario mínimo interprofesional: exento.

Do 30% do SMI e inferior ó 50% do SMI: exento.

Entre o 50% e o 75%: 28,00 €.

Superiores ó 75% e inferiores ó 100%: 55,00 €.

Entre o 100% e o 150%: 80,00 €.

Superior ó 150%: 90,00 €.

XORNADA COMPLETA

Inferior ó 30% do salario mínimo interprofesional: exento.

Do 30% do SMI e inferior ó 50% do SMI: exento.

Entre o 50% e o 75%: 33,00 €.

Superiores ó 75% e inferiores ó 100%: 66,00 €.

Entre o 100% e o 150%: 99,00 €.

Superior ó 150% 110,00 €.

O Rosal, a 7 de xullo de 2004.—O Alcalde, Jesús María Fernández Portela. 6353

* * *

SILLEDA

ANUNCIO DE LICITACIÓN

Aprobado pola Xunta de Goberno o Prego de Cláusulas Administrativas que rexerán o concurso para a adxudicación, mediante procedemento aberto e trámite de urxencia, das obras comprendidas no proxecto de “Centro Multiusos e Biblioteca Bandeira”, exponse ó público na Secretaría deste Concello, a efectos de reclamacións, polo prazo de 8 días hábiles contados dende o seguinte o da publicación deste anuncio no BOP. Se dentro de tal prazo se producisen reclamacións contra o prego, suspenderase a licitación e o prazo para a presentación de proposicións, reanudándose o que reste a partir do día seguinte ó da súa resolución.

Simultaneamente anúnciase o concurso de referencia.

1. ENTIDAD ADXUDICATARIA

- a) Organismo: Concello de Silleda.
- b) Dependencia: Secretaría.

2. OBXECTO DO CONTRATO

- a) Obxecto: execución das obras comprendidas no “Proxecto Centro Multiusos e Biblioteca Bandeira”.
- b) Prazo de execución: 3 meses.

3. TRAMITACIÓN, PROCEDIMENTO E FORMA DE ADXUDICACIÓN

- a) Tramitación: Urxente.
- b) Procedemento: Aberto.
- c) Forma: Concurso.

4. ORZAMENTO DE LICITACIÓN

238.850,00 € (IVE incluído)

5. GARANTÍAS

- a) Provisional: Non se esixe.
- b) Definitiva: 4% do importe de adxudicación.

6. OBTENCIÓN DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN

- a) Entidade: Concello de Silleda.
- b) Domicilio: General Franco, 55.C.P. 36540 Silleda.
- c) Teléfono 986-580000. Fax: 986-581021.
- d) Data límite de obtención de documentos e información: o día anterior ó remate de prazo de presentación de proposicións.

7. REQUISITOS ESPECÍFICOS DO CONTRATISTA

- a) Clasificación: Non se esixe.
- b) Solvencia económica, financeira e técnica ou profesional: acreditación conforme a cláusula III.2.1.H) do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares.

8. PRESENTACIÓN DE OFERTAS

- a) Presentación de proposicións: de 9 a 14 horas, durante o prazo de 13 días naturais, contados a partir do seguinte ó da publicación deste anuncio no BOP.
- b) Documentación a presentar: A determinada no Prego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Lugar de presentación: Rexistro Xeral do Concello de Silleda.

9. APERTURA DAS OFERTAS

Terá lugar na Casa do Concello, ás trece horas do cuarto día hábil seguinte ó do remate do prazo de presentación de proposicións. Se

coincidise en sábado trasladarase o seguinte día hábil.

10. CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN

Os indicados na cláusula IV.1. do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares.

11. GASTOS DE ANUNCIOS E TRIBUTOS

A cargo do adxudicatario.

En Silleda, a 30 de xuño de 2004.—O Alcalde, José Fernández Viéitez. 6140

En cumprimento do disposto no artigo 93.2 do Texto Refundido da Lei de Contratos das Administracións Públicas, faise pública a adxudicación da seguinte obra:

1. ENTIDAD ADXUDICATARIA

- a) Organismo: Concello de Silleda.
- b) Dependencia: Secretaría Xeral.

2. OBXETO DO CONTRATO

- a) Auditorio de Bandeira.
- b) Prazo de execución: 3 meses.
- c) Boletín ou Diario Oficial e data de publicación do anuncio de licitación: BOP nº 79, do 27 de abril de 2004.

3. TRAMITACIÓN, PROCEDIMENTO E FORMA DE ADXUDICACIÓN

- a) Tramitación: Urgente.
- b) Procedemento: Aberto.
- c) Forma: Concurso.

4. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN

115.900,80 €.

5. ADXUDICACIÓN

- a) Data: 31 de maio de 2004.
- b) Contratista: Construcciones F. Pena Caramés.
- c) Nacionalidade: española.
- d) Importe de adxudicación: 115.900,80 €.
- e) Prazo: 2 meses.
- f) Prazo de Garantía: 1 ano.

En Silleda, a 30 de xuño de 2004.—O Alcalde-Presidente, José Fernández Viéitez. 6135

SOUTOMAIOR

A N U N C I O

Notificación que non foi posible practicar de forma persoal ou mediante correo certificado

De conformidade có disposto no artigo 59.4 da Lei 30/92, do 26 de novembro, faise pública mediante publicación do presente anuncio no taboleiro de edictos do Concello e no BOP, a resolución seguinte:

Á vista dos antecedentes expostos dos informes emitidos e da lexislación aplicable, polo presente

R E S O L V O

PRIMEIRO.—Proceder por parte do concello de Soutomaior, a execución subsidiaria do acordado en resolución de data 19 de setembro de 2003 dictada por este órgano administrativo consistente en levar a cabo as seguintes obras de aseguramento e acondicionamento da parcela sita no nº 130 da Avda. de Castela:

- a) A retirada da ferralla existente no linde da Avda. Castela e acopio da mesma na parte posterior da parcela.
- b) O recheo con terra ata a altura de coroación para impedi-la progresión do derrubamento do talud.
- c) A colocación dun valado de protección o longo da vía pública.

SEGUNDO.—Requirir a interesada o pago da cuantía de 4.153,62 euros en concepto de liquidación provisional dos gastos que ocasiona a citada execución, segundo a tasación realizado en sen prexuízo do que resulte da liquidación definitiva.

TERCEIRO.—Notificar a presente resolución á interesada con indicación de que, no prazo de dez días, pode presentar a súa discrepancia coa valoración realizada por este órgano administrativo a fin de practicar a valoración contradictoria que proceda, a cuio termo comezarán a contarse os prazos para o ingreso voluntario consignados no apartado segundo.

Contra a presente Resolución poderá o interesado interpoñer potestativamente, recurso de reposición ante a Alcaldía, no prazo de un mes, ou directamente recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses a partir do día seguinte ó do recibo da presente resolución.

Soutomaior, 8 de xullo de 2004.—O Alcalde, Agustín Reguera Ocampo. 6251

Sentencia.—Fallo: Que estimando la demanda interpuesta por el Procurador don José Vicente Gil Tránchez, en representación de don Enrique Carballido Gil, debo condenar y condeno a doña María del Carmen Ubeira Lorenzo, a satisfacerle la cantidad de 7.572,75 euros, así como el pago de los intereses legales devengados desde la fecha de la interposición de la demanda, con expresa imposición de costas.

Contra la presente resolución cabe interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Pontevedra, que podrá prepararse mediante escrito ante este Juzgado en el plazo de cinco días en la forma establecida en el artículo 457 de la LEC.

Únase la presente resolución al libro de su clase, dejando en los autos testimonio de la misma.

Así por esta mi sentencia, la pronuncio, mando y firmo en Vigo, a veintitrés de noviembre de dos mil dos.

En virtud de lo acordado en los autos de referencia, y para que sirva de notificación a dona María del Carmen Ubeira Lorenzo, expido la presente, a doce de abril de dos mil cuatro.—La Secretaria, ilegible. 6679

* * *

E D I C T O

Doña Paz Angulo Gascón, Secretaria del Juzgado de Instrucción número dos de Caldas de Reis.

Doy fe y testimonio.—Que en el juicio de faltas número 495/2003, se ha señalado a juicio debiendo citar:

Cédula de citación

El Juez del Juzgado de Instrucción número dos de Caldas de Reis, ha acordado citar a doña María José Arriba Silva Montoya, Antonio Borja Jiménez y Marisol Jiménez Gabarres, a fin de que el próximo día 21 de septiembre de 2004, a las 12.15 horas, asista en la sala de vistas de este Juzgado, a la celebración del juicio de faltas arriba indicado, seguido por falta de lesiones, en calidad de denunciado.

Se le hace saber que deberá comparecer al acto de juicio con todos los medios de prueba de que intente valerse (testigos, documentos, peritos...) y que podrá acudir asistido de Letrado, si bien éste no es preceptivo.

Apercibiéndole que de residir en este término municipal, y no comparecer ni alegar justa causa que se lo impida, podrá imponérsele una multa, parándole el perjuicio a que hubiere lugar en derecho y que, en caso de residir fuera de este término, podrá dirigir escrito a este Juzgado en su defensa y apoderar a otra persona para que presente en dicho acto las pruebas de descargo que tuviere, conforme

a lo dispuesto en el artículo 970 de la Ley de Enjuiciamiento Criminal.

Resumen de los hechos objeto de la denuncia

Hechos: Falta de lesiones.

Fecha: 30 de septiembre de 2003.

Denunciante: Miguel Ángel Aboy Portas.

Y para que conste y sirva de citación a juicio a Antonio Borja Jiménez, María José Arriba Montoya, Marisol Jiménez Gabarres, actualmente paradero desconocido, y su publicación en el Boletín Oficial de Pontevedra, expido la presente en Caldas de Reis, a catorce de junio.—El Secretario.

En Caldas de Reis, a catorce de junio de dos mil cuatro.—La Secretaria Judicial, Paz Angulo Gascón. 6492

* * *

Cédula de citación

Por orden de la Juez doña María Teresa Rubio Cabrero, y por tenerlo así acordado en las diligencias de juicio de faltas 188/2004, lesiones amenazas e injurias, se cita a María Concepción Durán Piñeiro, en calidad de denunciante/denunciada, para que el día 28 de septiembre a las 12.10 horas, comparezca ante la sala de audiencia de este Juzgado, al objeto de asistir al acto de juicio oral.

Se hará saber a las partes y testigos que residen dentro del término municipal, que de no comparecer ni alegar justa causa que se lo impida, podrá imponérseles una multa. Se hará saber a los presuntos culpables que residen fuera del término municipal, que podrán dirigir escrito a este Juzgado en su defensa y apoderar a otra persona que presente en dicho acto las pruebas de descargo que tuvieran, conforme a lo dispuesto en el artículo 970 de la Ley de Enjuiciamiento Criminal.

En Cambados, a veintinueve de junio de 2004.—Para que sirva de citación en legal forma a María Concepción Durán Piñeiro, firmo la presente.—La Secretaria Judicial, María Luisa Barrio Calle. 6489

* * *

Cédula de citación

Por orden de la Juez doña María Teresa Rubio Cabrero, y por tenerlo así acordado en las diligencias de juicio de faltas 210/2004 carencia de seguro, por injurias y amenazas, se cita a Marcio José Alfonso Lopes, en calidad de denunciante/denunciada, para que el día 28 de septiembre a las 12.20 horas, comparezca ante la sala de audiencia de este Juzgado, al objeto de asistir al acto de juicio oral.

Se hará saber a las partes y testigos que residen dentro del término municipal, que de no compare-

